



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

PREGÃO PRESENCIAL N° 02/2021

PROCESSO N° 02/2021

TIPO: MAIOR DESCONTO SOBRE A TABELA

01. DO PREÂMBULO

O MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA, através de seu DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, torna público, para conhecimento de todos os interessados, que fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo **MAIOR DESCONTO SOBRE A TABELA**, para **REGISTRO DE PREÇOS**, conforme descrito neste edital e seus anexos, de conformidade com a Lei Federal nº 10.520/2002 e Decretos Municipais nº. 1.010/2007 e n.º 1.232/2012, aplicando-se subsidiariamente no que couber as disposições da Lei Federal nº 8.666/93.

O **PREGÃO** será realizado dia **15 de janeiro de 2021**, com início às **10:00 horas**, na sala de reuniões do Departamento de Licitações e Contratos, sito à Praça Maria Dias, nº 614, Centro – Orindiúva/SP, quando deverão ser apresentados, no início, os **DOCUMENTOS PARA CREDENCIAMENTO, A DECLARAÇÃO DE QUE A(O) PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E OS ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**.

Optando o licitante em não credenciar representante para os atos presenciais, a declaração de que cumpre os requisitos de habilitação e os envelopes documentação e proposta, poderão ser entregues no protocolo do Departamento de Licitações e Contratos, no mesmo endereço em que será realizada a sessão pública, até o dia e horário aprazados no presente Edital.

02. DO OBJETO DA LICITAÇÃO

02.01. A presente licitação tem por objeto o **REGISTRO DE PORCENTUAL DE DESCONTO** sobre o Preço fábrica – PF constante na tabela atualizada da CMED (Câmara de Regulação do Mercado de Medicamentos), para aquisição de medicamentos de "A" a "Z", para uso na Unidade de Saúde do Município e para serem distribuídos gratuitamente pelo Departamento de Saúde, de acordo com a necessidade do Município durante o exercício de 2021.

02.02. A estimativa de prevista para consumo anual contendo as especificações e quantidades encontram-se devidamente delineada no Termo de Referência e Planilha Descritiva e Quantitativa dos Produtos, na qual deverá ser preenchida valor unitário de acordo com a **TABELA ATUALIZADA CMED (CÂMARA DE REGULAÇÃO DO MERCADO DE MEDICAMENTOS) PREÇO FÁBRICA – PF DE PREÇOS MÁXIMOS DE MEDICAMENTOS POR PRINCÍPIO ATIVO (ANEXOS I e I-A)**.

03. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

03.01. As comunicações referentes ao certame serão publicadas no **Diário Oficial Eletrônico do Município de Orindiúva/SP**. As demais condições constam do presente edital, seus anexos e minuta do contrato.



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

03.02. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será pelo prazo de 12 (doze) meses, a contar da assinatura do contrato.

03.03. O(s) contrato(s) decorrente(s) da(s) Ata(s) de Registro de Preços terá(ão) 12 (doze) meses, podendo a formalização se dar na forma do § 4º do art. 62, do mesmo diploma.

03.04 – Fica informado, para os fins deste Edital, que pela designação de “Diário Oficial Eletrônico” entende-se a seção identificada sob esse título e que é divulgada através do “site” da Prefeitura, na internet, sob o endereço eletrônico www.orindiuva.sp.gov.br.

03.05 – Tanto a validade da ata de registro de preços como os contratos dela resultantes poderão ser prorrogados, observadas as normas legais vigentes.

04. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

04.01. As despesas advindas da execução do objeto desta licitação correrão por conta do(s) crédito(s) orçamentário(s) sob a(s) classificação(ões) funcional(is) programática(s) e categoria econômica abaixo discriminadas:

CLAS. FUNC. PROGRAMÁTICA

10.301.0120.2029.0000

UNIDADE

ORÇAMENTÁRIA

Fundo Municipal da Saúde

CATEGORIA ECONÔMICA:

3.3.90.30.09

05. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

05.01. Poderão participar deste Pregão os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que atenderem a todas as exigências constantes deste Edital e seus Anexos.

05.02. Estão **impedidas** de participar desta licitação pessoas físicas ou jurídicas que se enquadrem, dentre outras estabelecidas por lei, em uma ou mais situações seguintes:

05.02.01. Que estejam cumprindo penalidade de suspensão temporária para licitar e impedimento de contratar com o **MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA** nos termos do inciso III do artigo 87 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

05.02.02. Impedidas de licitar e contratar com O **MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA** nos termos do artigo 7º da Lei nº 10.520/2002.

05.02.03 Impedidas de licitar e contratar com o Município, nos termos da Lei 8666, de 21.06.1993, e de outras normas aplicáveis à espécie.



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

05.02.04. Tenham sido declaradas inidôneas para licitar com a Administração Pública e quaisquer de seus órgãos descentralizados, nos termos do art. 87, inciso IV, da Lei nº 8.666/93 e não tenha ocorrido a respectiva reabilitação.

05.02.05. Reunidas sob forma de consórcio.

05.02.06. Encontram-se falidas ou concordatárias, por declaração judicial, ou em recuperação judicial, ou estejam em processo de liquidação ou dissolução.

05.03. As microempresas e empresas de pequeno porte poderão na presente licitação, optar pelo tratamento diferenciado e favorecido instituído pela Lei Complementar nº 123/2006, sendo que para usufruí-lo deverão apresentar o **TERMO DE OPÇÃO** conforme modelo constante do **ANEXO VIII**.

06. FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS (nº 01) E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (nº 2)

06.01. Os **ENVELOPES**, respectivamente **PROPOSTA DE PREÇOS** (envelope nº 01) e **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** (envelope nº 02), deverão ser apresentados, fechados e indevassáveis, contendo cada um deles, em sua parte externa, além do nome da(o) proponente, os seguintes dizeres:

PREGÃO PRESENCIAL Nº 02/2021
PROCESSO 02/2021
“ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA DE PREÇOS”
NOME EMPRESARIAL (RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA)

PREGÃO PRESENCIAL Nº 02/2021
PROCESSO 02/2021
“ENVELOPE Nº 02 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO”
NOME EMPRESARIAL (RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA)

06.02. Os documentos constantes dos envelopes deverão ser apresentados em 1 (uma) via, sem rasuras ou entrelinhas que prejudiquem sua análise.

06.02.01. A apresentação dos documentos integrantes do **ENVELOPE PROPOSTA DE PREÇOS** (envelope nº 01) obedecerá também os comandos contemplados nos itens e subitens 06.03, 06.03.01, 06.03.01.01, 06.03.01.02, 06.03.01.03, 06.03.02 e 06.03.03.

06.02.02. A proponente somente poderá apresentar uma única **PROPOSTA**.



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

06.03. Os **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** (envelope nº 02) poderão ser apresentados em original, cópia simples, cópias autenticadas por cartório competente ou por servidor da Administração, ou por meio de publicação em órgão da imprensa oficial, e inclusive expedidos via internet.

06.03.01. A aceitação de documentação por cópia simples ficará condicionada à apresentação do original ao **PREGOEIRO**, por ocasião da abertura do **ENVELOPE** nº 02, para a devida autenticação.

06.03.01.01. Para fim da previsão contida no subitem 06.03.01. o documento original a ser apresentado não poderá integrar o **ENVELOPE**.

06.03.01.02. Os documentos expedidos via internet e, inclusive, aqueles outros apresentados terão, sempre que necessário, suas autenticidades/validades comprovadas por parte do **PREGOEIRO**.

06.03.01.03. O **PREGOEIRO** não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos de informações, no momento da verificação. Ocorrendo a indisponibilidade referida e não tendo sido apresentados os documentos preconizados, inclusive quanto à forma exigida, a proponente será inabilitada.

06.03.02. Os documentos apresentados por qualquer proponente, se expressos em língua estrangeira, deverão ser autenticados por autoridade brasileira no país de origem e traduzidos para o português por tradutor público juramentado.

06.03.03. Inexistindo prazo de validade nas Certidões, serão aceitas aquelas cujas expedições/emissões não ultrapassem a 90 (noventa) dias da data final para a entrega dos envelopes.

07. CONTEÚDO DA PROPOSTA

07.01. A proposta deverá ser datilografada ou impressa por processo eletrônico em 01 (uma) única via em papel timbrado da licitante, elaborada conforme modelo de formulário de proposta (**ANEXO II**), redigida em língua portuguesa, em linguagem clara, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, contendo a data, o nome e a assinatura do responsável, não podendo ser apresentada por meio de cópia "xerox"/"fax".

07.02. A proposta deverá registrar os elementos indispensáveis à caracterização do objeto da licitação, ser rubricada em todas as folhas e assinada ao final por quem de direito, devendo conter, sob pena de desclassificação, obrigatoriamente:

a) O percentual de desconto ofertado pelo proponente sobre os **PREÇOS DE FABRICA(PF) dos medicamentos** constantes na **TABELA CMED (CÂMARA DE REGULAÇÃO DO MERCADO DE MEDICAMENTOS)** de **PREÇOS MÁXIMOS DE MEDICAMENTOS POR PRINCÍPIO ATIVO** abrange, inclusive, a incidência do Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços prevista na forma da legislação tributária estadual;



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

b) Em nenhuma hipótese poderá ser ofertado ou usado nesta licitação a TABELA/LISTA DE PREÇOS MÁXIMOS DE MEDICAMENTOS POR PRINCÍPIO ATIVO, PARA COMPRAS PÚBLICAS, tanto na modalidade Preço Fábrica – PF quanto na modalidade Preço Máximo de Venda ao Governo – PMVG.

C) preço líquido para pagamento na forma do item “27” deste edital; e,

d) prazo de validade da proposta de **60(sessenta) dias**, contados a partir da data de entrega da mesma.

07.03. No percentual de desconto ofertado deverão estar inclusos tributos ou despesas adicionais tais como transporte, carga, descarga, empilhamento, embalagem, encargos trabalhistas, previdenciários e comerciais, emolumentos, seguros, além de outras despesas que incidam ou venham a incidir sobre o custo final dos produtos. Qualquer item não mencionado será considerado como incluído no percentual de desconto proposto.

08. CONTEÚDO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

08.01. Os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO pertinentes ao ramo do objeto do PREGÃO são os seguintes:

I – HABILITAÇÃO JURÍDICA:

a) registro comercial, para empresa individual;

b) ato constitutivo, em vigor, devidamente registrado, para as sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado dos documentos comprobatórios de eleição de seus administradores, caso não seja entregue por ocasião de credenciamento;

c) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

II – REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

a) prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas(CPF) ou no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda – CNPJ/MF, conforme o caso;

b) prova de regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei, com prazo de validade em vigor;

b.1) a regularidade para com a Fazenda Federal deverá ser comprovada pela apresentação de certidão conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa de débitos relativos aos tributos federais e à dívida ativa da união, emitida através de sistema eletrônico, ficando sua aceitação condicionada à verificação da veracidade via Internet;



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

b.2) a regularidade para com a Fazenda Estadual deverá ser comprovada mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa de Tributos Estaduais;

c) prova de situação regular perante o Instituto Nacional de Seguridade Social, mediante a apresentação da CND – Certidão Negativa de Débito ou da CPD-EN - Certidão Positiva de Débito com Efeitos de Negativa (Lei nº 8.212, de 24/06/91);

d) prova de regularidade para com o FGTS – Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (Lei nº 9.012, de 30/03/95), através da apresentação do Certificado de Regularidade de Situação do FGTS (CRF), emitido pela Caixa Econômica Federal, ou do documento denominado “Situação de Regularidade do Empregador”, com prazo de validade em vigor na data de encerramento do prazo de entrega dos envelopes;

e) prova de regularidade Trabalhista, mediante a apresentação da CNDT – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas ou da CPDT – Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com efeitos de negativa.

III – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

a) Alvará Sanitário ou Licença Sanitária ou Licença de Funcionamento expedido pela Vigilância Sanitária Municipal ou Estadual, ou licença similar, conforme a legislação sanitária em vigor no território da sede da empresa.

b) Certificado de Responsabilidade Técnica (CRT) da pessoa licitante, emitido pelo Conselho de Farmácia.

IV – DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MENORES:

a) declaração que o(a) proponente cumpre integralmente a norma contida na Constituição Federal, artigo 7º, inciso XXXIII (conforme modelo – ANEXO VI).

08.02. A apresentação de **CERTIFICADO DE REGISTRO CADASTRAL**, com validade, emitido pelo **MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA** substitui os documentos elencados no item anterior, **com exceção das certidões de regularidade relativas à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS)** e da documentação exigida pelas alíneas “a” “b” do item III da Clausula 08, obrigando ainda a parte a declarar, sob as penalidades cabíveis, a superveniência de fato impeditivo à habilitação.

08.02.01. Qualquer documento indispensável para a obtenção do **CERTIFICADO DE REGISTRO CADASTRAL**, com prazo de validade vencido deverá ser regularizado, impondo-se, para tanto, a apresentação do(s) mesmo(s) juntamente com a documentação contemplada no item “08.02”.

08.02.02. A regularização da documentação aludida no subitem “08.02.01.”, também poderá ser levada a efeito na própria sessão, cuja certidão/documento utilizada para a finalidade deverá observar as previsões contidas nos subitens “06.03.”, “06.03.01”, “06.03.01.01.”, “06.03.01.02”, e “06.03.01.03”.



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

08.03. Não será aceito protocolo de entrega ou solicitação de substituição de documentos àquele exigido no **EDITAL** e seus **ANEXOS**.

08.04. Se a(o) licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

08.05. Caso a(o) licitante pretenda que um de seus estabelecimentos, que não o participante da licitação, execute o futuro contrato, deverá apresentar toda a documentação de ambos os estabelecimentos na forma e condições previstos no item anterior.

09. CONSULTAS, DIVULGAÇÃO E ENTREGA DO EDITAL

09.01. O Edital poderá ser consultado por qualquer interessado no Departamento de Licitações e Contratos do Município, durante o seu expediente normal, de segunda a sexta-feira, das 13:00h. às 16:00h ou através do site www.orindiuva.sp.gov.br, até a data apazada para recebimento dos documentos e dos envelopes “**PROPOSTA**” e “**DOCUMENTAÇÃO**”, ou quando solicitado pelo email: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br.

09.02. O aviso do **EDITAL** será publicado no Diário Oficial Eletrônico do Município de Orindiúva, instituído através da Lei Municipal nº 1.295, de 11 de fevereiro de 2015, divulgado no **PORTAL DO MUNICÍPIO** (podendo ser solicitado e extraído por meio do email oficial – prefeitura@orindiuva.sp.gov.br), na Imprensa Oficial do Estado de São Paulo e na Imprensa Nacional além de ser afixado no quadro de avisos do Departamento de Licitações e Contratos. O **EDITAL** será entregue a qualquer interessado até o dia da sessão, no horário e local especificados no item anterior.

10. ESCLARECIMENTOS AO EDITAL

10.01. É facultado a qualquer interessado a apresentação de pedido de esclarecimentos sobre o ato convocatório do pregão e seus anexos, podendo até mesmo envolver a solicitação de cópias da legislação disciplinadora do procedimento, cujo custo da reprodução gráfica será cobrado, devendo ser observado, para tanto, o prazo de até 3(três) dias antes da data fixada para recebimento das propostas.

10.02. A pretensão referida no item “10.01.” será formalizada por meio de requerimento endereçado à autoridade subscritora do **EDITAL**, devidamente protocolado no endereço e horário constantes do item “09.01.”. Também será aceito pedido de esclarecimentos encaminhado por meio do e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br, cujos documentos originais correspondentes deverão ser entregues no prazo indicado também no item “09.01”.

10.03. As dúvidas a serem equacionadas por telefone serão somente aquelas de caráter estritamente informal.



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

10.04. Os esclarecimentos deverão ser prestados no prazo de 2(dois) dias úteis, a contar do recebimento da solicitação por parte da autoridade subscritora do edital, passando a integrar os autos do **PREGÃO** dando-se ciência aos demais licitantes.

11. PROVIDÊNCIAS/IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

11.01. É facultado a qualquer interessado a apresentação de pedido de providências ou de impugnação ao ato convocatório do pregão e seus anexos, observado, para tanto, o prazo de até 3(três) dias antes da data fixada para recebimento das propostas.

11.02. As medidas referidas no item “11.01.” poderão ser formalizadas por meio de requerimento endereçado à autoridade subscritora do **EDITAL**, devidamente protocolado no endereço e horário constantes do item “09.01”. Também será aceito pedido de providências ou de impugnação encaminhado por meio do e-mail prefeitura@orindiuva.sp.gov.br, cujos documentos originais deverão ser entregues no prazo indicado também no subitem “11.01”.

11.03. A decisão sobre o pedido de providências ou de impugnação será proferida pela autoridade subscritora do ato convocatório do pregão no prazo de 2(dois) dias úteis a contar do recebimento da peça indicada por parte da autoridade referida, que além de comportar divulgação, deverá também ser juntada aos autos do **PREGÃO**.

11.04. O acolhimento do pedido de providências ou de impugnação, desde que impliquem em modificação(ões) do ato convocatório do **PREGÃO**, além da(s) alteração(ões) decorrente(s), redundará na designação de nova data para realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a(s) alteração(ões) no edital não afetar(em) a formulação das propostas.

12. DO CREDENCIAMENTO

12.01. Aberta a fase para **CREDENCIAMENTO** dos eventuais participantes do **PREGÃO**, consoante previsão estabelecida no item “12.02” deste **EDITAL**, o representante da proponente entregará ao **PREGOEIRO** documento que o credencie para participar do aludido procedimento, respondendo por sua autenticidade e legitimidade, deverão, ainda, identificar-se e exibir a Carteira de identidade ou outro documento equivalente, com fotografia.

12.02. O credenciamento far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular com poderes específicos para, além de representar a proponente em todas as etapas/fases do **PREGÃO**, formular verbalmente lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lances, desistir verbalmente de formular lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lance(s), negociar a redução de preço, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, manifestar-se imediata e motivadamente sobre a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, assinar a ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo **PREGOEIRO**, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame.

12.03. Na hipótese de apresentação de procuração por instrumento particular, a mesma deverá vir acompanhada do Ato Constitutivo da proponente ou de outro documento, onde esteja expressa a capacidade/competência do outorgante para constituir mandatário.



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

12.03.01 O não credenciamento ou sua não aceitação implica em desistência da formulação de lances e de recursos.

12.04. Se o representante da proponente ostentar a condição de sócio, proprietário, dirigente ou assemblado da empresa proponente, ao invés de instrumento público de procuração ou instrumento particular, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto/Contrato Social ou documento equivalente, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

12.05. É admitido somente um representante por proponente.

12.06. A ausência da documentação referida nos itens “12.01, 12.02, 12.03 e 12.04” ou a apresentação em desconformidade com as exigências previstas, impossibilitará a participação da(o) proponente neste **PREGÃO**, **exclusivamente no tocante à formulação de lances e demais atos, inclusive recurso**.

12.07. Finalizada a fase de **CREDENCIAMENTO** das(os) proponentes que comparecerem, o **PREGOEIRO** declarará encerrada esta etapa/fase, iniciando-se o procedimento seguinte consistente no recebimento e conferência da declaração exigida neste Edital.

13. RECEBIMENTO DA DECLARAÇÃO DE QUE A(O) PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, DO TERMO DE OPÇÃO E DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE E DOS ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

13.01. A etapa/fase para recebimento da **DECLARAÇÃO DE QUE A(O) PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E DOS ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** será levada a efeito tão logo se encerre da fase de **CREDENCIAMENTO**.

13.01.01. A **DECLARAÇÃO DE QUE A(O) PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO** não deve integrar os **ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**, constituindo-se em documento a ser fornecido separadamente. É facultada a utilização do modelo constante do **ANEXO IV**.

13.01.02. O **TERMO DE OPÇÃO E DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE** nos termos do **ANEXO VII** acompanhado da documentação comprobatória prevista no item “05.03”, se for o caso, será recebido exclusivamente nesta oportunidade e também não deve integrar os **ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**.

13.02. Iniciada esta etapa/fase, o **PREGOEIRO** receberá e examinará a **DECLARAÇÃO DE QUE A(O) PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**.



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

13.02.01. A ausência da referida declaração ou a apresentação em desconformidade com a exigência prevista inviabilizará a participação da(o) proponente neste **PREGÃO**, impossibilitando, em consequência, o recebimento dos **ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS** e **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**. No entanto, será permitido o preenchimento da declaração na própria sessão.

13.02.02. O atendimento desta exigência é condição para que a proponente continue participando do **PREGÃO**, devendo proceder, em seguida, à entrega dos **ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS** e **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**.

13.03. Optando a(o) licitante em não credenciar representante para os atos presenciais, a **DECLARAÇÃO DE QUE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO** e os **ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS** e **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**, poderão ser entregues no protocolo do Departamento de Licitações, Contratos e Convênios, no mesmo endereço em que será realizada a sessão pública, até o dia e horário aprazados no presente Edital.

14. ABERTURA DOS ENVELOPES PROPOSTA

14.01. Compete ao **PREGOEIRO** proceder à abertura dos **ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS**, conservando intactos os **ENVELOPES DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** e sob a sua guarda.

15. EXAME E CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR DAS PROPOSTAS

15.01. O **PREGOEIRO** examinará as **PROPOSTAS** sempre levando em conta as exigências fixadas nas cláusulas 06 e 07 e respectivos incisos e itens.

15.01.01. O exame envolvendo o(s) objeto(s) ofertado(s) implicará na constatação da conformidade do(s) mesmo(s) com as especificações estabelecidas no Edital e seus Anexos, para atendimento das necessidades do órgão licitante. O **PREGOEIRO** sempre decidirá em favor da disputa.

15.02. Definidas as **PROPOSTAS** que atendam às exigências retro, envolvendo o objeto e o valor, o **PREGOEIRO** elaborará a classificação preliminar das mesmas, sempre em obediência ao critério do menor preço(maior desconto), constando da Ata o motivo das que, eventualmente, neste momento, forem preliminarmente desclassificadas.

15.03. Será considerado para fins de classificação preliminar, seleção e julgamento, **como menor preço**, aquele obtido através do maior desconto sobre os **preços máximos de fábrica(PMF) dos medicamentos** constantes na **TABELA CMED(CÂMARA DE REGULAÇÃO DO MERCADO DE MEDICAMENTOS)**.

15.04. Os descontos serão aplicados sobre os preços de todos os medicamentos relacionados na **TABELA CMED(CÂMARA DE REGULAÇÃO DO MERCADO DE MEDICAMENTOS)** de "A" a "Z", sem acréscimos, e ficará registrado em ata, de forma que no momento dos pedidos, serão considerados os valores registrados no respectivo mês de fornecimento dos medicamentos.



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

16. DESCLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS:

16.01. Será desclassificada a **PROPOSTA** que não atender as exigências do presente edital e aquela que:

- a) não estiver assinada por pessoa(s) devidamente credenciada(s);
- b) apresentar emendas, borrões ou rasuras em ponto ou trecho essencial;
- c) for baseada em proposta(s) de outra(s) licitante(s);
- d) oferecer vantagem não prevista neste edital, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido, ou ainda vantagem baseada nas ofertas das(os) demais proponentes; e,
- e) aquelas com descontos excessivos ou manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não evidenciem ou não demonstrem sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos são coerentes com os de mercado.

17. DEFINIÇÃO DOS(AS) PROPONENTES PARA OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS

17.01. Para efeito de **OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS**, o **PREGOEIRO** selecionará, sempre com base na classificação provisória, o(a) proponente que tenha apresentado a proposta de menor preço(maior desconto) e todas aquelas que hajam oferecido propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) àquela de menor preço(maior desconto).

17.01.01. Não havendo, pelo menos, 3 (três) propostas em conformidade com a previsão estabelecida no item “17.01.”, o **PREGOEIRO** selecionará, sempre com base na classificação provisória, a melhor proposta e as duas propostas imediatamente superiores, quando houver, para que suas proponentes participem dos lances quaisquer que tenham sido os percentuais de desconto oferecidos nas propostas, observada a previsão estampada no subitem 17.01.02.

17.01.02. Em caso de empate entre duas ou mais propostas, observar-se-ão, também para efeito da definição das proponentes que poderão oferecer lances, as seguintes regras:

- a) proposta de menor preço(maior desconto) e todas as outras cujos valores sejam superiores até 10% (dez por cento) àquela de menor preço(maior desconto), devendo existir, nesta situação, no mínimo, 3 (três) propostas válidas para a etapa de lances, conforme previsto no subitem 17.01; ou
- b) todas as propostas coincidentes com um dos 3 (três) menores valores ofertados(maiores descontos), se houver.



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

17.01.03. Na hipótese da ocorrência das previsões colacionadas no subitem 17.01.02., alíneas “a” e “b”, para efeito do estabelecimento da ordem da classificação provisória das proponentes empatadas, a correspondente definição será levada a efeito por meio de sorteio. Caberá a vencedora do sorteio definir o momento em que oferecerá oferta/lance.

17.01.04. Havendo um(a) único(a) proponente ou tão somente uma proposta válida, o **PREGOEIRO** poderá decidir, justificadamente, pela suspensão do **PREGÃO**, inclusive para melhor avaliação das regras editalícias, das limitações de mercado, envolvendo quaisquer outros aspectos pertinentes e o próprio preço cotado, ou pela repetição do **PREGÃO** ou, ainda, dar prosseguimento ao **PREGÃO**, condicionado, em todas as hipóteses, à inexistência de prejuízos para o Município.

18. DO OFERECIMENTO OU INEXISTÊNCIA DE LANCES VERBAIS

18.01. Definidos os aspectos pertinentes às proponentes que poderão oferecer lances verbais, dar-se-á início ao **OFERECIMENTO DOS LANCES VERBAIS**, que deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço(maior desconto).

18.01.01. Somente será(ão) aceito(s) **LANCE(S) VERBAL(IS)** que seja(m) inferior(es) ao valor da menor **PROPOSTA ESCRITA** e/ou do último menor **LANCE VERBAL** oferecido, ou seja, somente serão aceitos lances verbais com percentual de desconto superior a melhor proposta escrita e/ou do último lance verbal, observando-se o percentual mínimo de desconto de 0,1% (um décimo por cento) entre os lances.

18.02. O **PREGOEIRO** convidará individualmente os(as) proponentes classificados(as) para **OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS**, de forma sequencial, a partir do(a) proponente da proposta de maior preço(menor desconto) e as demais em ordem decrescente de valor, sendo que o(a) proponente da proposta de menor preço(maior desconto) será o(a) último(a) a **OFERECER LANCE VERBAL**. Havendo propostas escritas empatadas, a ordem sequencial de convocação para lances é a de credenciamento, decrescente, conforme previsto neste edital.

18.03. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades constantes deste edital.

18.04. Quando convocado pelo **PREGOEIRO**, a desistência do(a) proponente de apresentar lance verbal implicará na exclusão da etapa de **LANCES VERBAIS**, ficando sua última proposta registrada para a classificação final.

18.04.01 A etapa de **OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS** terá prosseguimento enquanto houver disponibilidade para tanto por parte das proponentes.

18.05. O encerramento da etapa de **OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS** ocorrerá quando todos os(as) proponentes declinarem da correspondente formulação.



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

18.06. Declarada encerrada a etapa de **OFERECIMENTO DE LANCES** e classificadas as propostas na ordem decrescente de ofertas, incluindo aquelas que declinaram do oferecimento de lance(s), sempre com base no último lance apresentado, o **PREGOEIRO** examinará a aceitabilidade do percentual de desconto, ou seja, da primeira classificada, decidindo motivadamente a respeito. Quando convocado pelo **PREGOEIRO**, na própria sessão pública, o licitante deverá comprovar as condições de exequibilidade financeira de sua proposta/lance.

18.07. O **PREGOEIRO** decidirá motivadamente pela negociação com o(a) proponente do maior desconto, pleiteando melhor percentual de desconto.

18.08. Na hipótese de não realização de lances verbais, o **PREGOEIRO** verificará a conformidade entre a proposta escrita de menor preço(maior desconto) e o valor estimado para a contratação.

18.09. Ocorrendo a previsão delineada anteriormente, e depois do exame da aceitabilidade do objeto e do desconto, também é facultado ao **PREGOEIRO** negociar com a proponente da proposta de menor preço(maior desconto), para que seja obtido percentual de desconto mais favorável à Prefeitura.

18.10. Havendo propostas ou lances, conforme o caso, de microempresa ou empresa de pequeno porte, com intervalo de até 5% (cinco por cento) superiores à licitante melhor classificada no certame(maior desconto), serão essas consideradas empatadas, com direito de preferência pela ordem de classificação, nos termos do art. 44, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, para oferecer proposta.

18.10.01. O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances não tiver sido apresentada pela própria microempresa ou empresa de pequeno porte.

18.11. Não sendo exercido o direito de preferência com apresentação de proposta/lance inferior(maior desconto) pela microempresa ou empresa de pequeno porte, conforme o caso, no prazo de 05 (cinco) minutos, após o encerramento de lances a contar da convocação do **PREGOEIRO**, ocorrerá a preclusão e a manutenção da proposta originalmente mais bem classificada, ou revogação do certame.

18.12. O instituto da preferência da contratação no exame das propostas previsto no presente edital, somente se aplicará na hipótese da proposta inicial não ter sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte. Havendo equivalência de valores no intervalo estabelecido no item “18.10.”, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá exercer a preferência e apresentar nova proposta.

18.12.1. Entende-se por equivalência dos valores das propostas as que apresentarem igual valor, respeitada a ordem de classificação.



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

18.13. A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data de apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante (Cotação de Preços – amostragem/Tabela CMED última atualização), que será juntada aos autos por ocasião do julgamento.

18.14. A cotação de preços por amostragem é utilizada pela Administração, tendo em vista a impossibilidade de cotação de toda a Tabela CMED, que compreende uma infinidade de itens.

18.15. Considerada aceitável a oferta de menor preço (maior desconto), será aberto o envelope contendo os **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** da sua proponente, facultando-lhe o saneamento da documentação de natureza declaratória na própria sessão.

18.16. Para efeito do saneamento procedimental, a correção da(s) falha(s) formal(is) poderá ser desencadeada durante a realização da própria sessão pública, com a apresentação, encaminhamento e / ou substituição de documento(s), ou com a verificação desenvolvida por meio eletrônico, fac-símile ou, ainda, por qualquer outro método que venha a produzir o(s) efeito(s) indispensável(is). O Pregoeiro poderá promover quaisquer diligências necessárias à análise das propostas, da documentação, e declarações apresentadas, devendo os licitantes atender às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação.

18.17. Aberto o invólucro “documentação” em havendo restrição quanto a regularidade fiscal, fica concedido um prazo de 02 (dois) dias úteis à microempresa ou empresa de pequeno porte, para sua regularização, prorrogável por igual período mediante justificativa tempestiva e aceita pelo **PREGOEIRO**.

18.18. A não regularização fiscal no prazo estabelecido no item anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no presente Edital, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para negociar, nos termos do disposto no artigo 4º, inciso XXIII, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

18.19. Constatado o atendimento das exigências habilitatórias previstas no **EDITAL**, o(a) proponente melhor classificado será declarado(a) vencedor(a).

18.20. Se a oferta não for aceitável ou se a proponente desatender às exigências de habilitação, o **PREGOEIRO** examinará a oferta subsequente de menor preço (maior desconto), decidindo sobre sua aceitabilidade, no caso de oferecimento de lances, ou quanto ao objeto e preço (desconto), na hipótese de não realização de lances verbais, observadas as previsões constantes dos itens e subitens antecedentes.

18.21. Sendo a proposta aceitável, o **PREGOEIRO** verificará as condições de habilitação do(a) proponente, e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo(a) proponente atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarado(a) vencedor(a), observando-se igualmente as previsões estampadas nos itens e subitens antecedentes.



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

19. RECURSO ADMINISTRATIVO

19.01. Por ocasião do final da sessão, o(a)(s) proponente(s) que participou(aram) do **PREGÃO** ou que tenha(m) sido impedido(a)(s) de fazê-lo(s), se presente(s) à sessão, deverá(ão) manifestar imediata e motivadamente a(s) intenção(ões) de recorrer.

19.02. Havendo intenção de interposição de recurso contra qualquer etapa/fase/procedimento do **PREGÃO**, o(a) proponente interessado(a) deverá manifestar-se imediata e motivadamente a respeito, procedendo-se, inclusive, o registro da síntese das razões em ata, juntando memorial no prazo de 3 (três) dias, a contar do dia subsequente da realização do pregão.

19.03. Os(As) demais proponentes ficarão, desde logo, intimados(as) para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do **RECORRENTE**.

19.04. Após a apresentação das contra-razões ou do decurso do prazo estabelecido para tanto, o **PREGOEIRO** examinará o recurso, podendo reformar sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado, à autoridade competente para decisão.

19.05. Os autos do **PREGÃO** permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço e horários previstos no item “09.01.” deste EDITAL.

19.06. O recurso terá efeito suspensivo, sendo que seu acolhimento importará na invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

20. ADJUDICAÇÃO

20.01. A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso, por parte do(a)(s) proponente(s), importará na decadência do direito de recurso, competindo ao **PREGOEIRO** adjudicar o(s) objeto(s) do certame ao(s)(às) proponente(s) vencedor(es)(as).

20.02. Existindo recurso(s) e constatada a regularidade dos atos praticados e após a decisão do(s) mesmo(s) a autoridade competente deve praticar o ato de adjudicação do(s) objeto(s) do certame ao(s)(às) proponente(s) vencedor(es)(as).

21. HOMOLOGAÇÃO

21.01. Compete à autoridade competente homologar o **PREGÃO**.

21.02. A partir do ato de homologação será fixado o início do prazo de convocação do(a)(s) proponente(s) adjudicatário(a)(s) para assinar a Ata de Registro de Preços, respeitada a validade de sua(s) proposta(s).

22. DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PREGÃO



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

22.01. O resultado final do **PREGÃO** será publicado no Diário Oficial Eletrônico do Município de Orindiúva.

23. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS/CONTRATAÇÃO

23.01. O(s) item(ns) objeto deste **PREGÃO** será(ão) registrado(s) em Ata de Registro de Preços e contratados consoante as regras próprias do Sistema. Não sendo assinada a Ata de Registro de Preços, poderá a Administração convocar os proponentes classificados, observada a ordem da classificação, para assinar a Ata de Registro de Preços **nas mesmas condições de suas ofertas**, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas neste Edital e no art. 7º da Lei Federal nº 10.520/2002, observada a ampla defesa e o contraditório.

23.02. A(s) proponente(s) adjudicatária(s) deverá(ão) comparecer para assinatura Ata de Registro de Preços, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados a partir da data da efetiva convocação expedida pelo Departamento de Licitações, Contratos e Convênios.

23.03. A(s) convocação(ões) referida(s) poderão ser formalizada(s) por qualquer meio de comunicação que comprove a data do correspondente recebimento.

23.04. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez por igual período, quando solicitado durante seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado, aceito pela Administração. Não havendo prorrogação, a assinatura da Ata de Registro de Preços deverá ser formalizada no prazo previsto no item “23.02”.

23.05. Para a assinatura da Ata de Registro de Preços, o Departamento de Licitações e Contratos poderá verificar, por meio da internet, a regularidade da empresa com a Seguridade Social (INSS), Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS) ou Situação de Regularidade do Empregador e Fazenda Nacional.

23.06. Também para assinatura da Ata de Registro de Preços e para o(s) contrato(s) dela decorrente(s) ou para a retirada da(s) Nota(s) de Empenho(s), a(s) proponente(s) adjudicatária(s) deverá(ão) indicar o representante legal ou procurador constituído para tanto, acompanhado dos documentos correspondentes.

23.07. A recusa injustificada de assinar a Ata de Registro de Preços ou o(s) contrato(s) ou aceitar/retirar o(s) instrumento(s) equivalente(s) dela decorrente(s), observado o prazo estabelecido, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida por parte da(s) proponente(s) adjudicatária(s), sujeitando-a(s) às sanções previstas na cláusula 30.

23.08. Ao preço(desconto) do primeiro colocado poderão ser registrados tantos Detentores de Registro de Preços da Ata quantos necessários para que, em função das propostas apresentadas, seja atingida a quantidade total estimada para o item ou lote, observando-se o seguinte:



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

a) o preço (desconto) registrado e a indicação dos respectivos Detentores do Registro de Preços da Ata serão divulgados no Diário Oficial Eletrônico e Impresso do Executivo Municipal e disponibilizados durante a vigência da Ata de Registro de Preços, inclusive no site oficial do Poder Executivo Municipal;

b) quando das contratações decorrentes do registro de preços deverá ser respeitada a ordem de classificação das empresas constantes na Ata.

23.09. Serão registrados os preços (descontos) das propostas classificadas até 3º (terceiro) lugar.

23.10. Pela utilização das expressões simplificadas de “Detentor” e “Detentora” da Ata, constantes deste edital e de seus anexos, ficam compreendidas as figuras técnicas de “Detentor” ou “Detentora” do Registro de Preços da Ata.

24. DO FORNECIMENTO, DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

24.01. A(O) adjudicatária(o) deverá entregar o(s) item(ns) registrado(s) objeto desta licitação de acordo com as necessidades de consumo do **MUNICÍPIO**, **no prazo máximo de 48(Quarenta e Oito) horas**, contados à partir da emissão da **requisição ou do pedido de fornecimento, ou ainda da solicitação de fornecimento**, expedida **DEPARTAMENTO DE SAÚDE**, assinada pelo chefe da referida Divisão ou Departamento, ou ainda, por pessoa designada para tal.

24.02. A entrega do(s) item(ns) registrado(s), deverá ser feita por conta e risco do vencedor(Detentor da Ata), no Setor de Saúde no Centro de Saúde - Farmácia, na Av. Francisco T. de Aquino n.º 536 - Centro, no horário de segunda a sexta-feira, das 8h às 11h e das 12h30min. às 16h, exceto nos feriados na forma prevista no caput desta cláusula, sendo **o transporte e descarga por conta da empresa contratada**.

25. DA GARANTIA

25.01. O fornecedor (Detentor da Ata) garantirá a qualidade do(s) item(ns) registrado(s) pelo período de validade, atestado pelo produtor, a contar da data da entrega ao Município, ressalvados os casos em que prazo maior seja estabelecido por lei, pelo próprio fornecedor(Detentor da Ata) ou por indicação nas condições específicas do objeto. Ao(s) item(ns) registrado(s) que não constar a validade atestada pelo produtor, o fornecedor garantirá essa qualidade, no mínimo pelo período de 12 (doze) meses à contar da data de entrega do(s) produto(s).

26. DA FISCALIZAÇÃO, RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO

26.01. O(s) item(ns) registrado(s) será(ão) recebido(s) provisoriamente, para conferência e fiscalização de sua qualidade e conformidade com a proposta da **DETENTORA DA ATA** e o presente Edital, podendo, o **MUNICÍPIO**, em seu exclusivo entendimento, determinar a realização de testes, ensaios e demais provas aptas a comprovar qualidade, resistência e obediência às normas técnicas oficiais, correndo o custo destes por conta da **DETENTORA DA ATA**.



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

26.02. Só será recebido definitivamente o objeto que estiver de acordo com as especificações técnicas, superando a fase de fiscalização.

26.03. Considera-se definitivamente recebido o objeto se, no prazo de 15 (quinze) dias, inclusive, após o recebimento provisório, O **MUNICÍPIO** não houver se manifestado quanto à recusa do mesmo.

26.04. O objeto retido na fiscalização será rejeitado e devolvido, correndo às expensas da **DETENTORA DA ATA** o custo das providências quanto à sua retirada e substituição em prazo fixado pelo **MUNICÍPIO**, sendo que, no bem substituído, será realizada a mesma fiscalização prevista no item “26.01”.

26.05. O uso pelo **MUNICÍPIO** de parte do objeto ou de sua totalidade antes de ocorrido o prazo para recebimento definitivo, por razões de seu exclusivo interesse e necessidade, não importará na assertiva de que o **MUNICÍPIO** efetuou o recebimento definitivo e nem exonerará a **DETENTORA DA ATA** das obrigações de reparar danos eventuais ocorridos pelo uso do referido objeto.

26.06. A recusa do objeto no processo de fiscalização, ou o envio deste para análise, interrompe o prazo de pagamento, voltando a correr, em sua totalidade, a partir da data em que o produto for substituído ou tiver sido aprovado pelos testes realizados, ocorrendo tal interrupção tantas vezes quantas forem as recusas no recebimento provisório e a necessidade de sua substituição.

26.07. O recebimento definitivo não implica na falta de responsabilização da **DETENTORA DA ATA** pelos prejuízos que o objeto fornecido venha causar ao **MUNICÍPIO**, tendo em vista que os testes e demais provas são realizadas sobre amostras dos materiais e não possibilitam a certeza absoluta de que todo o lote fornecido esteja em consonância com as normas técnicas oficiais.

26.08. O **MUNICÍPIO** se reserva o direito de proibir, rejeitar, vedar e de outras providências mais, destinadas à perfeita execução do Contrato, arcando a **DETENTORA DA ATA** com todos os ônus decorrentes da atividade fiscalizadora do **MUNICÍPIO**.

26.09. O recebimento pelo **MUNICÍPIO**, provisório ou definitivo do objeto, não exclui ou isenta a **DETENTORA DA ATA** da responsabilidade civil prevista no Código Civil Brasileiro, no Código de Defesa do Consumidor e demais legislações correlatas, que perdurará pelo prazo e nas condições fixadas na lei.

26.10. Todo medicamento a ser fornecido deverá possuir validade mínima de 12(doze) meses a contar da efetivação da entrega.

27. DO PREÇO, DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DO CONTRATO



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiuva/SP

27.01. Consta da Minuta da Ata de Registro de Preços que compõe o **ANEXO V**, as condições e forma de pagamento, as condições de recebimento do(s) item(ns) registrado(s), as sanções para o caso de inadimplemento e demais obrigações das partes, que faz parte integrante deste edital.

28. DO CRITÉRIO DE REAJUSTE

28.01. O preço registrado não será objeto de atualização monetária ou reajustamento de preços, nos termos da legislação vigente e somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal nº 8.666/93 e ulteriores alterações.

29. DA DISPENSA DE GARANTIA

29.01. Não será exigida a prestação de garantia, para participação no presente **PREGÃO**.

30. DAS SANÇÕES

30.01. Ficará impedido de licitar e contratar com o **MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA** pelo prazo de até 5 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa física ou jurídica que praticar qualquer dos atos contemplados no art. 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, sem prejuízo das disposições contidas nos artigos 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93, que não conflitem com aquele.

30.02. Pela recusa injustificada em assinar a Ata de Registro de Preços ou os contratos dela decorrentes (inclusive a retirada da(s) Nota(s) de Empenho), dentro do prazo estabelecido, será aplicada multa correspondente a 20% do valor do instrumento de contrato ou do documento equivalente.

30.03. Pelo descumprimento das condições estabelecidas no ajuste, a(o) adjudicatária(o) ficará sujeita(o) às seguintes penalidades:

30.03.01. Advertência;

30.03.02. Pelo atraso injustificado no fornecimento do(s) item(ns) registrado(s):

a) até 30(trinta) dias, multa de 1%(um por cento) sobre o valor de cada contratação, por dia de atraso;

b) superior a 30(trinta) dias, multa de 2%(dois por cento) sobre o valor de cada contratação, por dia de atraso.



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

30.04. Pela inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços ou do contrato dela decorrente, multa de 20%, calculada sobre o valor total ou parcial da obrigação não cumprida, ou multa correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim.

30.05. As multas serão descontadas dos pagamentos contratuais ou, em caso de inexecução total serão cobradas judicialmente.

30.06. A inexecução total ou parcial do contrato decorrente da Ata de Registro de Preços ensejará a sua rescisão unilateral, com as consequências previstas em lei, assim reconhecendo a detentora da ata quanto aos direitos do Município.

30.07. Será propiciado ao licitante, antes da imposição das penalidades elencadas nos itens precedentes, o direito ao contraditório e à ampla defesa.

30.08. A aplicação das sanções estabelecidas neste edital é de competência exclusiva do Senhor Prefeito Municipal.

31. DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

31.01. O Detentor da Ata terá seu registro cancelado quando:

- a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- b) não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente ou não assinar o contrato, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa aceitável;
- c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado; e
- d) quando se verificarem razões de interesse público.

31.02. O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurado o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho do senhor Prefeito Municipal.

31.03. O Detentor da Ata poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preços na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

32. DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

32.01. A(O) adjudicatária(o) obriga-se a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, no montante de até 25%(vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado de cada contrato ou outro instrumento hábil derivado da Ata de Registro de Preços, salvo as supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes, que poderão reduzir o limite indicado, de acordo com o § 1º do artigo 65 da Lei Federal 8.666/93.



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

33. DOS ANEXOS AO EDITAL

33.01 Seguem anexos ao presente Edital como parte integrante do mesmo:

33.01.01 Termo de Referência (**ANEXO I**);

33.01.02 Planilha Descritiva e Quantitativa dos Produtos(**ANEXO I-A**);

33.01.03 Formulário Modelo de Proposta de Preços(**ANEXO II**);

33.01.04 Modelo de procuração para credenciamento(**ANEXO III**);

33.01.05 Modelo de Declaração de que a(o) proponente cumpre os requisitos de habilitação(**ANEXO IV**);

33.01.06 Minuta de Ata de Registro de Preços(**ANEXO V**);

33.01.07 Modelo de Declaração do art. 7º da C.F.(**ANEXO VI**);

33.01.08 Modelo de Termo de Opção(**ANEXO VII**); e,

33.01.09 Minuta do Contrato(**ANEXO VIII**).

34. DISPOSIÇÕES GERAIS:

34.01. As normas disciplinadoras deste **PREGÃO** serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, observada a igualdade de oportunidades entre as proponentes, sem comprometimento do interesse público, e dos contratos delas decorrentes.

34.02. Na contagem dos prazos estabelecidos neste **PREGÃO**, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário. Só se iniciam e vencem os prazos referidos neste artigo em dia de expediente no órgão ou na entidade promotora do pregão.

34.03. Não havendo expediente no órgão licitante ou ocorrendo qualquer ato ou fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no horário e local estabelecidos neste **EDITAL**, desde que não haja comunicação do **PREGOEIRO** em sentido contrário.

34.04. A autoridade competente para determinar a contratação poderá revogar a licitação por razões de interesse público superveniente, devendo invalidá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado, sem que caiba direito a qualquer indenização.



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

34.05. O desatendimento de exigências formais não essenciais deixará de importar no afastamento da proponente, desde que possíveis a exata compreensão de sua proposta e a aferição da sua qualificação, durante a realização da sessão pública do **PREGÃO**.

34.06. A(O)(s) proponente(s) assume(m) o(s) custo(s) para a preparação e apresentação de sua(s) proposta(s), sendo que o órgão licitante não se responsabilizará, em qualquer hipótese, por esta(s) despesa(s), independentemente da condução ou do resultado do **PREGÃO**.

34.07. A apresentação da proposta de preços implicará na aceitação, por parte da(o) proponente, das condições previstas neste **EDITAL** e seus **ANEXOS**, inclusive quanto a não obrigatoriedade da promoção das contratações derivadas do Sistema de Registro de Preços(SRP).

34.08. A(O) proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos colacionados em qualquer fase do **PREGÃO**.

34.09. A adjudicação do(s) item(ns) ou lote(s) deste **PREGÃO** não implicará em direito à contratação.

34.10. Ao pregoeiro ou autoridade superior é facultada, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta.

34.11. A diligência a que se refere o item anterior pode até mesmo implicar a apresentação de amostra do objeto cotado, ou, a critério do Pregoeiro, a verificação do objeto no local indicado pela licitante.

34.12. No caso de apresentação, a entrega da amostra do objeto cotado deve ocorrer no prazo de 5(cinco) dias úteis, a contar do recebimento da notificação, ficando a(o) licitante responsável por todas as despesas decorrentes.

34.13. A amostra será liberada após o ato de adjudicação do objeto licitado, devendo sua retirada ocorrer no prazo de até 5(cinco) dias úteis contados da publicidade do ato referido, ficando o(a) licitante responsável por todas as despesas decorrentes.

34.14. A amostra apresentada pela primeira classificada ficará retida até a expedição do atestado de recebimento definitivo do bem, devendo ser retirada no prazo de até 10(dez) dias úteis, a contar daquela data, sob inteira responsabilidade desta.



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiuva/SP

34.15. A responsabilidade do órgão licitante por eventuais danos à amostra se limita ao período compreendido entre a entrega/recebimento e o último dia fixado para a retirada.

34.16. Este Edital e seus Anexos, bem como a(s) proposta(s) da(o)(s) proponente(s) adjudicatária(o)(s), farão parte integrante da Ata de Registro de Preços, independentemente de transcrição.

34.17. Os casos omissos neste **EDITAL DE PREGÃO** serão solucionados pelo **PREGOEIRO**, com base na legislação municipal e, subsidiariamente, nos termos da legislação federal e princípios gerais de direito.

34.18 – Entende-se como “autoridade competente”, para os fins deste edital, a pessoa do Prefeito Municipal no exercício de suas atribuições funcionais.

35. DO FORO

35.01. O Foro da Comarca de Orindiúva, será o competente para dirimir as controvérsias advindas do cumprimento da presente licitação.

Orindiúva, 05 de janeiro de 2021

Mireli Cristina Leite Ruviéri Martins
Prefeita Municipal



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

ANEXO I – PREGÃO PRESENCIAL 02/2021

TERMO DE REFERÊNCIA

1 – CONSIDERAÇÕES PRELIMINARES

1.1 - O objeto do presente termo de referência é o REGISTRO DE PORCENTUAL DE DESCONTO sobre os preços de fábrica (PF) constantes na tabela CMED (Câmara de Regulação do Mercado de Medicamentos), para aquisição de medicamentos de "A" a "Z" para uso nas Unidades de Saúde do Município e para serem distribuídos gratuitamente pelo Departamento de Saúde, de acordo com a necessidade do Município durante o exercício de 2021.

1.2 Em nenhuma hipótese poderá ser ofertado ou usado nesta licitação a TABELA/LISTA DE PREÇOS MÁXIMOS DE MEDICAMENTOS POR PRINCÍPIO ATIVO, PARA COMPRAS PÚBLICAS, tanto na modalidade Preço Fábrica – PF quanto na modalidade Preço Máximo de Venda ao Governo – PMVG.

2 – JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO E NECESSIDADE DA AQUISIÇÃO

2.1 – É dever do Estado contribuir para manutenção da saúde dos cidadãos, inclusive prestando assistência farmacêutica aos necessitados. O direito à vida é o mais fundamental dos direitos, sendo a assistência à saúde a via principal para assegurá-lo.

2.2 - A saúde do cidadão, é prevista como compromisso formal e expresso do Estado, como se vê, entre outras disposições, a contida no inciso II, do artigo 23, da Carta Política, que aclara ser "competência comum da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios: II – cuidar da saúde e assistência pública, da proteção e garantia das pessoas portadoras de deficiência".

2.3 - Por outro lado, não se olvide o disposto na Carta de Princípios, artigos 5º, caput, 6º, 196, 197 e 198 e na Lei nº 8.080/90.

"Art. 5º. Todos são iguais perante a lei, sem distinção de qualquer natureza, garantindo-se aos brasileiros e aos estrangeiros residentes no País a inviolabilidade do direito à vida, à liberdade, à igualdade, à segurança e à propriedade, nos termos seguintes:...

Art. 6º. São direitos sociais a educação, a saúde, o trabalho, o lazer, a segurança, a previdência social, a proteção à maternidade e à infância, a assistência aos desamparados, na forma desta Constituição.

Art. 196. A saúde é direito de todos e dever do Estado, garantido mediante políticas sociais e econômicas que visem à redução do risco de doença e de outros agravos e ao acesso universal e igualitário às ações e serviços para sua promoção, proteção e recuperação.



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

Art. 197. São de relevância pública as ações e serviços de saúde, cabendo ao Poder Público dispor, nos termos da lei, sobre sua regulamentação, fiscalização e controle, devendo sua execução ser feita diretamente ou através de terceiros e, também, por pessoa física ou jurídica de direito privado.

Art. 198. As ações e serviços públicos de saúde integram uma rede regionalizada e hierarquizada e constituem um sistema único, organizado de acordo com as seguintes diretrizes:

I - descentralização, com direção única em cada esfera de governo;

II - atendimento integral, com prioridade para as atividades preventivas, sem prejuízo dos serviços assistenciais;

III - participação da comunidade.

Parágrafo único. O sistema único de saúde será financiado, nos termos do artigo 195, com recursos do orçamento da seguridade social, da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, além de outras fontes.

A Lei nº 8.080/90, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes a ela, no art. 2º reza o seguinte:

"A saúde é um direito fundamental do ser humano, devendo o Município prover as condições indispensáveis ao seu pleno exercício".

Determina ainda o § 1º deste mesmo artigo:

"O dever do Estado de garantir a saúde consiste na formulação e execução de políticas econômicas e sociais que visem a redução de riscos de doenças e de outros agravos e no estabelecimento de condições que assegurem acesso universal e igualitário às ações e aos serviços para sua promoção, proteção e recuperação."

2.4 – Justifica-se, portanto, o registro de preços para fornecimento de medicamentos para uso nas Unidades de Saúde do Município e para serem distribuídos gratuitamente pelo Departamento de Saúde.

3 – ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

3.3 – Os medicamentos a serem adquiridos deverão satisfazer as especificações e serem fornecidos nas quantidades estimadas na planilha em anexo.

4 – DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

4.1 – As despesas advindas da execução do objeto desta licitação correrão por conta do(s) crédito(s) orçamentário(s) sob a(s) classificação(ões) funcional(is) programática(s) e categoria econômica: 020700 Fundo Municipal de saúde – 10.301.0120.2037.0000 Manutenção da Gestão de Saúde – 3.3.90.30.09 Material Farmacológico.

5 - DO FORNECIMENTO, DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

5.1 – A(O) adjudicatária(o) deverá entregar o(s) item(ns) registrado(s) objeto desta licitação de acordo com as necessidades de consumo do **MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA**, no prazo máximo de 24(vinte e quatro) horas, contados à partir da emissão da requisição ou do pedido de fornecimento, ou ainda da solicitação de fornecimento, expedida pelo **DEPARTAMENTO DE SAÚDE**, assinada pelo chefe da referida Divisão ou Departamento, ou ainda, por pessoa designada para tal.

5.2 - . A entrega do(s) item(ns) registrado(s), deverá ser feita por conta e risco do vencedor(Detentor da Ata), na Farmácia do Centro de Saúde (Av. Francisco t. de Aquino n.º 536) indicada(s) pelo solicitante, no horário de segunda a sexta-feira, das 8h às 11h e das 13h00min. às 16h, exceto nos feriados na forma prevista no caput desta cláusula, sendo **o transporte e descarga por conta da empresa contratada**.

6 – GARANTIA

6.1 - O fornecedor (Detentor da Ata) garantirá a qualidade do(s) item(ns) registrado(s) pelo período de validade, atestado pelo produtor, a contar da data da entrega ao Município, ressalvados os casos em que prazo maior seja estabelecido por lei, pelo próprio fornecedor(Detentor da Ata) ou por indicação nas condições específicas do objeto. Ao(s) item(ns) registrado(s) que não constar a validade atestada pelo produtor, o fornecedor garantirá sua qualidade, no mínimo pelo período de 12 (doze) meses a contar da data de entrega do(s) produto(s).

7 – PRAZO DE VALIDADE DA ATA E VIGÊNCIA DO CONTRATO

7.1 - O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será 12 (doze) meses a contar de sua assinatura.

7.2 - O(s) contrato(s) decorrente(s) da(s) Ata(s) de Registro de Preços terá(ão) vigência 12 (doze) meses, podendo a formalização se dar na forma do § 4º do art. 62, do mesmo diploma.



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

ANEXO II – PREGÃO PRESENCIAL 02/2021

FORMULÁRIO DE MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

NOME DA EMPRESA:

ENDEREÇO:

CIDADE:.....ESTADO:.....

CNPJ N.:

Referente: Pregão Presencial n.º 02/2020

Apresentamos e submetemos à apreciação de V.Sas., nossa Proposta relativa à Licitação em referência, **destinada** o REGISTRO DE PORCENTUAL DE DESCONTO sobre os preços de fábrica (PF) constantes na tabela CMED (Câmara de Regulação do Mercado de Medicamentos), para aquisição de medicamentos de "A" a "Z" para uso nas Unidades de Saúde do Município e para serem distribuídos gratuitamente pelo Departamento de Saúde, de acordo com a necessidade do Município durante o exercício de 2021, assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que venham a ser verificados em sua execução.

LOTE	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	DESCONTO (%)
01	Medicamentos de "A" a "Z", do tipo Éticos descritos na Tabela CMED PREÇOS MÁXIMOS DE MEDICAMENTOS POR PRINCÍPIO ATIVO – PREÇO FÁBRICA - PF(Utilizar a última atualização)	

Item	Descrição do Produto	Unidade	Quantidade	Valor Unit	Valor Total
2	ACETATO BETAMETASONA + FOSFATO DISSÓDICO BETAMETASONA	AMP	2400		
7	ACIDO FOLICO 5MG COMP	UN	36000		
9	ACIDO VALPROICO (XAROPE) - 50MG/ML 100ML	UN	240		
10	ACIDO VALPROICO 250MG COMP	UND	24000		
11	ACIDO VALPROICO 300 MG	UN	360		
12	ADENOSINA AMPOLA 6MG 2ML	UN	120		
18	ALGINAC 1000 COMP		360		
24	AMBROXOL 7,50MG SOL FR 50ML	UN	72		
35	ANLODIPINO + BENAZEPRIL 5MG/10MG COMP	UN	720		
36	ANLODIPINO 5MG + ENALAPRIL 20MG COMP	UN	360		
37	APIXABAN 5MG COMP APIXABAN 5MG COMP	UN	720		
46	BIPERIDENO 2MG COMP	UN	15000		
59	CARBAMAZEPINA 20MG/ML SUSP.ORAL 100ML	UN	180		
68	CEFUROXIMA 500MG	UN	336		
69	CENTRUM	UN	720		
79	CITONEURIM 5000 AMPOLA IM	UN	72		
82	CLOMIPRAMINA 10MG COMP	UN	24000		
83	CLOMIPRAMINA 25 MG COMP	UN	1440		
90	CLORPROMAZINA 100MG COMP	UN	7200		
91	CLORPROMAZINA 25MG COMP	UN	6000		
92	CLORPROMAZINA 25MG/5ML AMP IM	UN	120		
94	CLOXAZOLAM 2MG COMP	UN	720		
95	COLECALCIFERO D3 7000UI (ADDERA)	UN	120		
96	COLECALCIFEROL 1000UI COMP	UN	360		



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiuva/SP

97	COLECALCIFEROL 50000UI COMP	UN	48
98	COLECALCIFEROL 7000UI COMPRIMIDO	UN	288
99	COMBIRON (SULFATO FERROSO+ASSOCIACOES)	UN	720
100	DABIGATRANA 150MG COMP	UN	2800
101	DAPAGLIFLOZINA 10MG	UND	360
102	DESLANOSIDEO 0,2MG/ML EV/IUM 2ML	UN	240
103	DESVENLAFAXINA 100MG	UN	360
105	DEXAMETASONA 0,1% SOL.OFT 5ML	UN	120
117	DIMENIDRATO+PIRIDOXINA+GLICOSE+FRUTOSE DL AMPOLA 3MG+5MG+100MG+100MG IV	UN	2400
118	DIMINIDRATO DE ISOSSORBIDA C 5MG SUB LINGUAL	UN	360
120	DIOVAN AMLO 160+5MG CX 28 COMP	CX	200
124	DIVALPROATO DE SÓDIO 250MG COMP	UN	7200
125	DIVALPROATO DE SÓDIO ER 500MG CP	UN	2520
128	DONEPEZILA 10MG COMP	UND	360
129	DOPAMINA 5MG/ML EV AMPOLA 10ML	UND	120
134	ELOTIN OU OTOMIXYN SOL. OTOLOGICA FR. 5ML	UN	36
135	EMPAGLIFLOZINA 25MG COMP REVESTIDO (JARDIANCE)	UND	360
139	EQUILID 200MG CX 20 COMP	CX	600
140	ESCITALOPRAM 10MG COMP	UND	2880
143	ESCOPLAMINA 10MG+ DIPIRONA 250MG COMP	UN	18000
147	ESTRADIOL + CIPROTERONA 2MG+1MG (CLIMENE)	UN	2520
150	ETNA	UN	2520
151	ETOMIDATO 2MG/ML AMPOLA 10ML	UN	120
152	EZETIMIBA + SINVASTATINA 10/20 MG	UN	360
153	FENITOINA 100MG COMP.	UN	11450
154	FENITOINA AMPOLA 50MG/ML IV/IM 5 ML	UN	150
155	FENOBARBITAL 100MG COMP	UND	12000
156	FENTANILA 50MCG/ML EV/IM E VIA ESPINHAL AMPOLA 10ML	UND	120
158	FITOMENADIONA 10MG/ML IM AMPOLA 1ML	UN	120
160	FLUMAZENIL 0,5MG/5ML EV AMPOLA 5ML	UN	120
162	FLURAZEPAM 30MG (DALMADORM) C/30CP	UN	360
163	FLUTICASONA + VILANTERO 100/25MG (FRASCO)	UN	12
164	FLUTICASONA SPRAY NASAL 27,5 MG 120 DOSES	UN	12
165	FORMOTEROL+BUDESONIDA 12MCG/400MG 60CPS +1INAL	UN	12
169	GABAPENTINA 300MG COMP	UN	1440
171	GLICLAZIDA 30MG MR COMP	UN	130000
172	GLICONATO DE CALCIO 10% AMPOLA 10ML	UN	120
175	HALOPERIDOL 2MG/ML SOL.ORAL 20ML	UN	24
176	HALOPERIDOL 5MG/ML IM/IV AMP.1ML	UN	8200
177	HALOPERIDOL DECANOATO 50MG/ML IM AMP 1ML	UN	240
178	HEPARINA SÓDICA 5000UI/0,25ML AMPOLA 0,25ML	UN	2500
179	HIDRALAZINA 50MG COMP	UND	14400
180	HIDROCLOROQUINA 400MG	UN	720
182	HIDROCORTIZONA 500MG IV/IM AMPOLA	UN	600
187	IMIPRAMINA 25MG COMP.	UN	9600
188	INDAPAMIDA 1,5MG SR COMP	UN	25200
191	INSULINA HUMOG LISPRO (FRASCO) 100UI MIX 25 C/5	UN	12
192	INSULINA LANTUS SOLOSTAR 100UI SOL.INJ 3ML	UN	48
193	INSULINA NOVORRAPID FLEX PEN SOL.INJ 3ML	UN	36
194	INSULINA TRESIBA 100UI/ML CANETA	UN	12
195	IVABRADINA (PROCORALAN)5MG	UN	720
197	KOLAGENASE + CLORANFENICOL POMADA 0,60UI + 0,01G 30G	UN	1200
198	LACRIMA PLUS COLIRIO	UN	12
200	LATANOPROSTA + TIMOLOL 50MCG + 5MG/ML	UN	24
201	LEVANLODIPINO 2,5 MG CP LEVANLODIPINO 2,5 MG C/ 30	UN	360
202	LEVETIRACETAM 250MG COMP	UN	1440
203	LEVODOPA 200MG+ BENSERAZIDA 50MG COMP	UND	14400
204	LEVOFLOXACINO 500MG CP	UN	14400
205	LEVOMEPRIMAZINA 100MG COMP	UN	4800
206	LEVOMEPRIMAZINA 25MG (NEOZINE) COMP	UN	4800
207	LEVOMEPRIMAZINA SOLUÇÃO ORAL 40MG/ML 20MML	UN	180
216	LINAGLIPTINA 5MG (TRAYENTA) CP	UN	420



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

217	LINAPLIPTINA 5MG COMP	UN	720
219	LIRAGLUTIDA 6MG/ML (VICTOZA) C/2 UNIDADES	CANET	12
220	LISDEXANFENTAMINA 30MG COMP	UN	360
226	METADONA 5MG	UN	360
230	METILFENIDATO 10MG COMP	UN	46000
232	METOPROLOL 50MG COMP	UND	35000
237	MIDAZOLAM 15MG/3ML IM/IV (DORMONID) AMP.3ML	UN	100
238	MIRABEGRONA 50MG COMP	UN	360
241	MORFINA 10MG/ML IM/IV/ESP AMP. 1ML	UN	100
244	NEBIVOLOL 5MG COMP	UND	2016
250	NITRATO DE CÉRIO 0,4%+SULFADIAZINA DE PRATA 1% CREME 30G	UN	200
252	NOMEGESTROL, ACETATO+ESTRADIOL 2,5/1,5 MG NOMEGESTROL, ACETATO+ESTRADIOL 2,5/1,5 MG	UN	720
253	NORETISTERONA 0,35MG COMP	UN	1260
254	NORETISTERONA 0,5 MG ESTRADIOL 1,0 MG COMP	UN	360
257	OLMESARTANA 20MG + HIDROCLOROTIAZIDA 12,5MG COMP	UN	2160
258	OLMESARTANA MEDOXOMILA 40MG + ANLODIPINO 5 MG CP	UN	360
260	ONDANSETRONA 8 MG (NAUSEDRON) C/10CP	UN	2000
261	ONGLYZA 5MG CX 28 COMP	CX	200
267	OXIBUTININA 5MG	UN	720
274	PERICIAZINA 10MG COMP	UND	3600
276	PETIDINA 50MG/ML IM/IV/SC AMP 2ML	UN	120
277	PIOGLITAZONA 30MG COMP	UND	360
284	PROGESTERONA 200MG COMP	UN	25000
285	PROMETAZINA 25MG COMP	UN	14400
286	PROMETAZINA 25MG/2ML AMP. 2ML	AMP	1700
287	PROPAFENONA 300MG (RITMONORM) CP	UN	360
296	RIVAROXABANA (XARELTO) 10MG COMP	UND	360
297	RIVAROXABANA (XARELTO) 15MG COMP RIVAROXABANA (XARELTO) 15MG COMP	UN	360
298	RIVAROXABANA (XARELTO) 20MG COMP	UN	2520
303	SAXAGLIPTINA 5MG COMP (ONGLYZA)	UN	672
308	SITAGLIPTINA 100MG	UN	1080
320	SULBUTIAMINA (ARCALION) 200MG COMP	UN	720
329	SUXAMETÔNIO 100MG FRASCO-AMPOLA EV/IM	UND	50
330	SYSTANE UL SOL.OFT.10ML	UN	12
331	TELMISARTANA + HIDROCLOROTIAZIDA 80/12,5MG COMP	UN	720
332	TERBUTALINA 0,5MG/ML IM/SC AMPOLA 1ML	UN	50
333	TETRACAINA+FENILEFRINA+AC.BORICO SOLUÇÃO OFTALMICA 10 ML	UN	60
335	TIBOLONA 2,5 MG	UN	16800
337	TORVAL CR 500MG	UN	720
339	TRAZODONA 150MG	UN	2640
340	TRAZODONA 50MG COMP	UN	720
341	TRIMETAZIDINA 35MG COMP	UND	1440
342	VALSARTANA 160 MG + HIDROCLOROTIAZIDA 12,5MG + ANLODIPINA 5MG	UN	720
344	VALSARTANA+ANLODIPINO 160/5MG	UN	360
345	VALSARTANA+HIDROCLOROTIAZIDA 160MG+12,5 MG COMP	UN	1080
348	VIT.A+VIT. D3+VIT.B1+VIT.B2+NICOTINAMINA+VIT.C (SOL. UN ORAL 3.500UI+900UI+3+2+14+50MG	UN	200

LOTE	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	DESCONTO (%)
02	Medicamentos de "A" a "Z", do tipo Genéricos descritos na Tabela CMED (Utilizar a última atualização)	

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	ACEBROFILINA 25MG/5ML XPE PED 120ML	UND	960		
3	ACETILCISTEINA 200 MG	UN	720		
4	ACICLOVIR 200MG COMP		6000		



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

5	ACICLOVIR 50MG CREME 10G	UN	240
6	ACIDO ACETILSALICILICO 100MG C	UN	90000
8	ACIDO TRANEXAMICO 250MG/5ML AMPOLA 1ML	UN	360
13	AGUA DESTILADA 250ML	UN	72
14	AGUA DESTILADA SOLUÇÃO INJETAVEL 10ML	UN	9600
15	ALBENDAZOL 400MG COMP MASTIGAVEL		1800
16	ALBENDAZOL 40MG/ML SUSP. ORAL 10ML	FRS	1200
17	ALENDRONATO 70MG COMP	CX	2400
19	ALOPURINOL 100MG COMP.		42000
20	ALPRAZOLAM 1MG	UN	720
21	ALPRAZOLAM 2MG COMP	UN	360
22	AMBROXOL (XAROPE) 6MG/ML 120ML	UN	1200
23	AMBROXOL 3MG/ML XPE PED 120ML	FRS	960
25	AMILORIDA+ HIDROCLOROTIAZIDA 5/50MG COMP	UN	720
26	AMINOFILINA 100MG COMP	UND	12000
27	AMINOFILINA 24MG/ML SOL INJ CX 50AMP X 10ML	CX	360
28	AMIODARONA 200MG COMP	UN	24000
29	AMIODARONA 50MG/ML IV AMP. 3ML		180
30	AMITRIPTILINA 25MG COMP	UN	36000
31	AMOXICILINA 250MG/5ML SUSP. 150ML	UN	960
32	AMOXICILINA 250MG/5ML+ CLAVULANATO 62,5MG/ML SUSP 75ML	UN	960
33	AMOXICILINA 500MG CAPSULA	UN	18000
34	AMOXICILINA 500MG+CLAVULANATO 125MG COMP	UN	24000
38	ATENOLOL 50MG COMP	UN	14400
39	ATROPINA 0,25MG/ML AMP (IM. IV. SC.) 1ML		480
40	AZITROMICINA 500MG COMP.		7200
41	AZITROMICINA 600MG SUSPENSÃO ORAL 15ML	UND	720
42	BENZILPENICILINA 1.200.000U (BENZETACIL)AMP 4ML IM	CX	360
43	BESILATO DE ANLODIPINO 5MG COMP UI		50000
44	BICARBONATO DE SÓDIO 8,4% SOL.INJ 250ML	CX	36
45	BICARBONATO DE SODIO 8.4% INJ CX 100AMP X 10ML	CX	72
47	BIPERIDENO 5MG/ML IV/IM AMPOLA 1ML	UN	24
48	BISOPROLOL 10MG COMP	UN	360
49	BISOPROLOL 2,5MG COMP	UND	2160
50	BISOPROLOL 5MG COMP	UN	720
51	BROMAZEPAM 3MG COMP	UND	14400
52	BROMETO DE IPRATROPIO 0,250MG/ML SOL.INAL. 20ML	UND	480
53	BROMIDRATO DE FENOTEROL 5MG/ML 20ML	UN	120
54	BROMOPRIDA 4MG/ML GOTAS 20ML	UN	900
55	BROMOPRIDA AMPOLA 10MG IV/IM 2ML	UN	2400
56	BUPROPIONA 150MG COMP	UND	18000
57	CAPTOPRIL 25MG COMP		96000
58	CARBAMAZEPINA 200MG COMP.		40000
60	CARBONATO DE CALCIO 500MG COMP	UN	18000
61	CARBONATO DE CALCIO 500MG+COLECALCIFEROL 400UI COMP	UN	36000
62	CARBONATO DE LITIO 300MG CP	UN	3500
63	CARVEDILOL 25MG COMP	UN	36000
64	CARVEDILOL 6,25MG COMP	UN	36000
65	CEFALEXINA 250MG/5ML SUSP. 60ML		350
66	CEFALEXINA 500MG CAPSULA		18000
67	CEFTRIAXONA 1G AMPOLA IM/ EV		5000
70	CETOCONAZOL 20MG/G CREME 30G	UN	960
71	CETOCONAZOL XAMPU 20MG/ML 100ML	UN	720
72	CETOPROFENO 20MG GOTAS 20ML	UN	960
73	CETOPROFENO 50MG/ML CX 100 AMP 2 ML	CX	3600
74	CICLOBENZAPRIMA 5MG COMP UI	UN	60000
75	CILOSTAZOL 100MG COMP	UN	12000
76	CINARIZINA 75MG COMP	UND	14400
77	CIPROFLOXACINO 500MG COMP.	UN	21600
78	CITALOPRAM 20MG COMP	CX	50000
80	CLARITROMICINA 500MG COMP	UN	2400
81	CLINDAMICINA 300MG COMP	UN	5952
84	CLONAZEPAM 0,5MG COMP	UN	720



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiuva/SP

85	CLONAZEPAM 2,5MG/ML GOTAS 20ML	UND	180
86	CLONAZEPAM 2MG COMP		35000
87	CLOPIDOGREL 75MG COMP	UN	1400
88	CLORETO DE POTASSIO 19,1% AMP 10ML		120
89	CLORETO DE SODIO 0,9% SOL INJ CX200 AMP X 10ML	CX	120
93	CLORTALIDONA 25MG COMP.		14400
104	DEXAMETASONA 0,1 % CREME 10G	UN	1800
106	DEXAMETASONA 4MG COMP	UN	1200
107	DEXAMETASONA 4MG/ML AMP. 2,5ML IM/IV	UN	9600
108	DEXCLORFENIRAMINA 2MG/5ML ANTIALERGICO SOL. 120ML		2400
109	DIAZEPAM 10MG COMP UI	UN	21600
110	DIAZEPAM 5MG/ML AMPOLA 2ML	UN	600
111	DICLOFENACO DIETILAMONIO 11,6 MG GEL 60G	UN	120
112	DICLOFENACO SODICO 75MG/3ML AMP. IM 3ML	AMP	600
113	DENOGESTE 2MG COMP	UN	360
114	DIGOXINA 0,25MG COMP	UN	4200
115	DIGOXINA ELIXIR 0,05MG/ML	UN	12
116	DILTIAZEM 60 MG COMP	UN	4800
119	DIOSMINA 450MG + HESPERIDINA 50MG COMP	UN	2880
121	DIPIRONA 500MG COMP	UN	60000
122	DIPIRONA 500MG/ML IM/IV AMPOLA 2ML	UN	9000
123	DIPIRONA SÓDICA 500MG/ML GOTAS 10ML	UN	3000
126	DOMPERIDONA 10MG COMP	UND	120000
127	DOMPERIDONA 1MG/ML SUSP.100ML	FRS	360
130	DOXAZOSINA 2MG COMP	UN	36000
131	DOXICICLINA 100 MG COMP.	UN	1200
132	DULOXETINA 30MG COMP	UN	360
133	DULOXETINA 60MG COMP	UN	1440
136	ENALAPRIL 10MG COMP	UND	48000
137	ENALAPRIL 5MG COMP	UND	24000
138	EPINEFRINA 1MG/ML AMP 1ML IM/IV/SC	UN	480
141	ESCITALOPRAM 15MG COMP	UN	360
142	ESCITALOPRAM 20MG COMP	UND	7960
144	ESCOPOLAMINA 20MG/ML IM AMP 1ML	UND	360
145	ESCOPOLAMINA+DIPIRONA 4MG + 500MG/ML IV/IM AMP 5ML	AMP	3000
146	ESPIRONOLACTONA 25MG COMP	UN	36000
148	ESTRADIOL 1MG COMP	UN	360
149	ESTRIOL 1MG/G CRM VAG. 50G	UN	960
157	FINASTERIDA 5MG COMP	UN	12000
159	FLUCONAZOL 150MG CAPSULA	UN	4800
161	FLUOXETINA 20MG/ML SOLUÇÃO ORAL 20ML	UN	25200
166	FOSFATO SODIO MONOBASICO + FOSFATO SODIO DIBASICO SOLUÇÃO RETAL 160MG + 60MG / SOL 130ML	UN	200
167	FUROSEMIDA 10MG/ML IM/IV AMP.2ML	AMP	480
168	FUROSEMIDA 40MG COMP UI	UN	42000
170	GLIBENCLAMIDA 5MG COMP	UN	96000
173	GLICOSE 50% AMP 10ML	UN	360
174	GLIMEPIRIDA 4MG CP	UN	2160
181	HIDROCLOROTIAZIDA 25MG COMP UI	UN	72000
183	HIDROXIDO DE ALUMINIO SUSPENSÃO ORAL 61,5 MG/ML	UN	600
184	IBUPROFENO 300MG COMP	UN	18000
185	IBUPROFENO 50MG/ML SUSP.ORAL 30ML	UN	1200
186	IBUPROFENO 600MG COMP	UN	120000
189	INSULINA HUMANA NPH 100UI/ML FRASCO C/10ML	UN	1200
190	INSULINA HUMANA REGULAR 100UI/ML FRASCO C/10ML	UN	120
196	IVERMECTINA 6MG COMP	UN	500
199	LACTULOSE 667MG/ML XAROPE 120ML	UND	1800
208	LEVONORGESTREL 0,15MG + ETINILESTRADIOL 0,03MG COMP	UND	25200
209	LEVONORGESTREL 0,75MG COMP	UN	120
210	LEVOTIROXINA SÓDIA 50MCG COMP	UND	36000
211	LEVOTIROXINA SÓDICA 100MCG COMP	UN	18000



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiuva/SP

212	LEVOTIROXINA SÓDICA 25MCG COMP	UN	54000
213	LIDOCAINA (XYLESTESIN) 10% SPRAY FR/50ML	FRS	24
214	LIDOCAINA 2% SOLUÇÃO INJETAVEL 20ML	FRS	180
215	LIDOCAINA POMADA 2% 30G	TB	120
218	LINCOMICINA AMPOLA 300MG/ML IV/IM 2ML	AMP	600
221	LORATADINA 10MG COMP	UN	54000
222	LORATADINA 1MG/ML XAROPE 100ML	UN	800
223	LOSARTANA 50MG COMP	UN	54000
224	MEDROXIPROGESTERONA 150MG/ML IM AMP.1ML	UN	360
225	MEMANTINA 10MG COMP	UN	720
227	METIFORMINA (500MG)	UN	10800
228	METIFORMINA (RENAME) (850MG)	UN	10800
229	METILDOPA 250MG COMP	UND	54000
231	METOCLOPRAMIDA 10MG COMP.	UN	4800
233	METRONIDAZOL 100MG/G GEL VAGINAL 50G	UND	600
234	METRONIDAZOL 250MG COMP	UN	10800
235	METRONIDAZOL 40MG/ML SUSP100ML	FRS	240
236	MICONAZOL 20MG/G CREME VAGINAL 80G	UN	720
239	MONONITRATO DE ISOSSORBIDA 40MG COMP	UN	7200
240	MONTELUCASTE DE SÓDIO 5 MG COMP.MASTIGAVEL	UN	720
242	NaCl+KCl+Citrato de Sódio Di-hidratado+Glicose UN (Pó Saís 3,5G+1,5G+2,9G+20G)	UN	240
243	NALTREXONA 50MG COMP	UN	3600
245	NEOMICINA 5MG/G + BACITRACINA 250 UI/G POM 10G	UND	720
246	NIFEDIPINO 20MG COMP	UN	18000
247	NIMESULIDA 100MG CP	UN	54000
248	NISTATINA 100.000UI/4G CREME VAGINAL 60G	UN	600
249	NISTATINA 100000UI/ML SUS FR/50ML	UN	360
251	NITROFURANTOINA 100MG COMP	UN	7200
255	NORETISTERONA 50MG/ML+ ESTRADIOL 5MG/ML IM AMP 1ML	AMP	600
256	NORTRIPTILINA 25MG COMP	UND	24000
259	OMEPRAZOL 20MG COMP UI	UN	600000
262	OSELTAMIVIR 30MG COMP	UN	400
263	OSELTAMIVIR 45MG COMP	UN	400
264	OSELTAMIVIR 75MG COMP.	UN	400
265	OXCARBAMAZEPINA 300MG COMP	UN	7200
266	OXCARBAMAZEPINA 6% SUSP. ORAL 100ML (TRILEPTAL)	FRS	24
268	PALMITATO DE RETINOL+COLECALCIFEROL+OXIDO DE ZINCO (POMADA)	UN	600
269	PANTOPRAZOL 40MG COMP	UN	1800
270	PARACETAMOL 200MG/ML GOTAS 15ML	UN	1800
271	PARACETAMOL 500MG + CODEÍNA 30MG COMP	UN	144
272	PARACETAMOL 500MG COMP	UN	24000
273	PAROXETINA 40 MG COMP	UN	480
275	PERMETRINA (LOÇÃO 5%)	UN	120
278	POLIVITAMINICO AMPOLA IM/IV 2ML	AMP	3500
279	PREDINISONA (COMPRIMIDO 20MG)	UN	12000
280	PREDINISONA (COMPRIMIDO 5MG)	UN	7200
281	PREDNISOLONA 3MG/ML SOL.ORAL 100ML	UN	960
282	PREGABALINA 150MG CP	UN	360
283	PREGABALINA 50MG COMP	UN	1440
288	PROPRANOLOL 40MG COMP UI	UN	40000
289	QUETIAPINA 100MG COMP	UN	2160
290	QUETIAPINA XR 50 MG COMP	UN	360
291	RANITIDINA 150MG COMP	UN	360
292	RANITIDINA 25MG/ML IM/IV AMPOLA 2ML	AMP	3600
293	RETINOL+AMINOAC+METIONINA+CLORANFENICOL POM OFT 3,5G(EPIEZAN)	UN	36
294	RISPERIDONA 1MG COMP	UN	2400
295	RISPERIDONA 2MG COMP	UN	2400
299	ROSUVASTATINA CALCICA 10MG COMP	UN	360
300	ROSUVASTATINA CALCICA 20MG COMP	UN	360
301	ROSUVASTATINA CALCICA 5MG COMP	UN	360
302	SALBUTAMOL 100MCG/DOSES AEROSOL 200 DOSES	UND	120
304	SERTRALINA 50MG COMP	UN	108000



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

305	SIMETICONA 75MG/ML SOL.ORAL 15ML	UN	1500
306	SINVASTATINA 20MG COMP	UN	7200
307	SINVASTATINA 40MG COMP	UND	7200
309	SORO FISIOLÓGICO 0,9% 1 LITRO	UN	2000
310	SORO FISIOLÓGICO 0,9% 100ML	UN	8000
311	SORO FISIOLÓGICO 0,9% 250 ML	UN	4000
312	SORO FISIOLÓGICO 0,9% 500ML	UN	5000
313	SORO GLICOFISIOLÓGICO 250 ML	UN	240
314	SORO GLICOFISIOLÓGICO 500 ML	UN	240
315	SORO GLICOSADO 5% 250 ML	UN	240
316	SORO GLICOSADO 5% 500 ML	UN	240
317	SORO MANITOL 20% 250 ML	UN	480
318	SORO RINGER LACTATO 250 ML UNI	UN	120
319	SORO RINGER LACTATO 500 ML	UN	120
321	SULFADIAZINA 500MG COMP	UND	1200
322	SULFADIAZINA DE PRATA 1% CREME 400 G	UN	24
323	SULFAMETOXASOL+TRIMETOPRINA 400/80MG COMP.	UN	4800
324	SULFAMETOXAZOL 200 + TRIMETROPINA 40MG SUSP.100ML	UN	240
325	SULFATO DE MAGNÉSIO 10% IV AMPOLA 10ML	UN	120
326	SULFATO FERROSO 25MG/ML GOTAS 30ML	UN	180
327	SULFATO FERROSO 40MG COMP	UN	18000
328	SULPIRIDA (DOGMATIL) 200MG COMP	UN	2880
334	TIAMINA 300MG COMP.	UN	54000
336	TOPIRAMATO 50MG COMP	UN	2160
338	TRAMADOL 50ML/ML IV/IM AMPOLA 2ML	UND	2500
343	VALSARTANA 160MG COMP	UN	672
346	VARFARINA SODICA 5MG COMP	UN	14400
347	VENLAFAXINA 75MG COMP	UND	28800
349	ZOLPIDEM 10MG COMP	UND	360

Obs: Todos os itens da tabela (medicamentos) deverão ser preenchidos a coluna de valor unitário.

Prazo de validade da proposta: 60(sessenta) dias, contados à partir da data de entrega da proposta.

Atenciosamente.

_____, ____ de _____ de ____

(Assinatura do responsável)



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

ANEXO III – PREGÃO PRESENCIAL 02/2021

MODELO DE PROCURAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO

Por este instrumento particular de Procuração, a (Razão Social da Empresa), com sede (endereço completo da matriz), inscrita no CNPJ/MF sob nº ____ e inscrição Estadual sob nº _____, representada neste ato por seu(s) (qualificação(ões) do(s) outorgante(s) Sr.(a) _____, portador(a) de Cédula de Identidade RG nº _____ e CPF nº _____, nomeia(m) e constitui(em) seu bastante Procurador o(a) Sr.(a) _____, portador(a) da Cédula de Identidade RG nº _____ e CPF nº _____, a quem confere(imos) amplos poderes para representar a (Razão Social da Empresa) perante _____ (indicação do órgão licitante), no que se referir ao presente **PREGÃO PRESENCIAL nº ____/____**, com poderes para tomar qualquer decisão durante todas as fases do **PREGÃO**, inclusive apresentar **DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**, os envelopes **PROPOSTA DE PREÇOS (Nº 01) e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (Nº 02)** em nome da Outorgante formular verbalmente lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lances, desistir verbalmente de formular lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lance(s), negociar a redução de preço, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, manifestar-se imediata e motivadamente sobre a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, assinar a ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo PREGOEIRO, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da Outorgante.

A presente Procuração é válida até o dia _____.

Local e data

Assinatura

Recomendação: Na hipótese de apresentação de procuração por instrumento particular, a mesma deverá vir acompanhada do Contrato Social da proponente ou de outro documento, onde esteja expressa a capacidade / competência do outorgante para constituir mandatário.



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

ANEXO IV – PREGÃO PRESENCIAL 02/2021

MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE A(O) PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

Local e data

Ao

Departamento de Licitações e Contratos

Município de Orindiúva/SP

REF. PREGÃO PRESENCIAL Nº ____/____

Sra. Pregoeira,

Pela presente, declaro(amos) que, nos termos do art. 4º, VII, da Lei nº 10.520 / 2002, a empresa _____ (indicação da razão social) cumpre plenamente os requisitos de habilitação para o **PREGÃO PRESENCIAL Nº ____/____**, cujo objeto é o REGISTRO DE PORCENTUAL DE DESCONTO sobre os preços de fábrica (PF) constantes na tabela CMED (Câmara de Regulação do Mercado de Medicamentos), para aquisição de medicamentos de "A" a "Z" para uso nas Unidades de Saúde do Município e para serem distribuídos gratuitamente pelo Departamento de Saúde, de acordo com a necessidade do Município durante o exercício de 2020, conforme descrição constante dos **ANEXOS I e I-A**.

_____, ____ de _____ de _____

assinatura do representante legal



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

ANEXO V – PREGÃO PRESENCIAL 02/2021

DECLARAÇÃO

.....,
(nome da empresa)

com sede na,

(endereço)

inscrita no CNPJ sob o n., vem através de seu representante legal infra-assinado, em atenção ao inciso V do art. 27 da Lei n. 8.666/1993, acrescido pela Lei n. 9.854, de 27 de outubro de 1999, declarar expressamente, sob as penas da lei, que cumpre integralmente a norma contida na Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, artigo 7º, inciso XXXIII.

Em de de 20_____.

.....
(assinatura do responsável pela proposta e carimbo da empresa)



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

ANEXO VI – PREGÃO PRESENCIAL 02/2021

TERMO DE OPÇÃO E DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

.....,
(nome da empresa)

com sede na,

(endereço)

inscrita no CNPJ sob o nº, vem através de seu representante legal infra-assinado, com fundamento no artigo 3º e seus parágrafos da Lei Complementar nº 123, de 15 de dezembro de 2006, manifestar a sua **opção pelo tratamento diferenciado e favorecido**, estando apta a usufruir do tratamento ali previsto.

DECLARA ainda, ser:

☐ **Microempresa** e não haver nenhum dos impedimentos previstos nos incisos do § 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

☐ **Empresa de pequeno porte** e não haver nenhum dos impedimentos previstos nos incisos do § 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

Em de de 20____.

.....
(assinatura do responsável pela proposta e carimbo da empresa)



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

ANEXO VII – PREGÃO PRESENCIAL 02/2021

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO

MINUTA

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE XXXXXXXX, pessoa jurídica de direito público interno, com sede nesta cidade e comarca de XXXXXXXXXX, Estado de São Paulo, na Praça XXXXXXXXXXXXXXXX, s/nº, inscrito no CNPJ/MF sob nº XXXXXXXXXXXXXXXX, neste ato devidamente representado por sua Prefeita Municipal, a Srª. XXXXXXXXXXXXXXXX, brasileira, casada, portadora do documento de identidade R.G nº XXXXXX/ SSP-SP, e inscrita no CPF/MF sob o nº XXXXXX, residente e domiciliada nesta cidade e comarca de XXXXXX, Estado de São Paulo, na XXXXXXXXX, através de seu órgão executivo municipal doravante denominado simplesmente **MUNICÍPIO**; e

CONTRATADA: _____, CNPJ Nº _____, inscrição estadual nº _____, estabelecida à _____, nº _____, na cidade, Estado de _____, devidamente representada na forma do contrato social(ou pelo Srº/Srª _____), doravante denominada **CONTRATADA**, fica justo e contratado, perante as duas testemunhas, abaixo assinadas e nomeadas, o seguinte:

1ª-OBJETO DO CONTRATO - O presente contrato tem por objeto a XXXXXXXXXXXX, de conformidade com as especificações previstas no Edital e no **ANEXO I** deste instrumento particular.

Parágrafo primeiro: A **CONTRATADA** deverá entregar o objeto em conformidade com os padrões e normas aplicadas à espécie, responsabilizando-se integralmente pela qualidade do mesmo.

Parágrafo segundo: O **MUNICÍPIO** se reserva no direito de recusar objeto que não esteja dentro das normas e dos padrões exigidos e aplicados ao mesmo, respondendo a **CONTRATADA**, integralmente, pelo custo de suas substituições, tantas vezes quantas necessárias forem e apontarem a fiscalização do **MUNICÍPIO**.

Parágrafo terceiro: A **CONTRATADA** se responsabiliza, também, por todos os custos, diretos e indiretos, incidentes e apurados na hipótese da incidência do previsto no parágrafo anterior deste Contrato.

2ª-DA GARANTIA - A **CONTRATADA** garantirá a qualidade dos produtos pelo período de validade, atestado pelo produtor, a contar da data da entrega ao **MUNICÍPIO**, ressalvados os casos em que prazo maior seja estabelecido por lei, pelo próprio fornecedor ou por indicação nas condições específicas do objeto. Aos produtos que não constar a validade atestada pelo produtor, a **CONTRATADA** garantirá sua qualidade, no mínimo pelo período de 12 (doze) meses a contar da data de entrega do produto.



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

3ª-DA VIGÊNCIA DO CONTRATO - A vigência do presente Contrato é de _____(____) meses, podendo ser prorrogado nos termos da Lei.

4ª-DOS PREÇOS, DA CONDIÇÃO E FORMA DE PAGAMENTO, DA RECOMPOSIÇÃO DOS PREÇOS – Durante o prazo de vigência do presente instrumento, os preços dos produtos adquiridos serão aqueles obtidos através da aplicação do percentual de desconto ofertado pela CONTRATADA, sobre os **preços máximos de fábrica(PMF) dos medicamentos** constantes na **TABELA CMED(CÂMARA DE REGULAÇÃO DO MERCADO DE MEDICAMENTOS)**, para a alíquota do Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços de 18%(dezoito por cento), **vigente no mês de fornecimento dos medicamentos.**

Parágrafo primeiro: Nos preços estão embutidos transporte, carga e descarga do objeto, impostos, taxas, emolumentos legais, insumos e demais encargos, inclusive previdenciários e trabalhistas, que possam vir a gravá-los, sendo de inteira responsabilidade da CONTRATADA a quitação destes.

Parágrafo segundo: O(s) pedido(s) de fornecimento do(s) produto(s) será(ão) somado(s) mensalmente, sendo que o pagamento do(s) produto(s) fornecido(s) naquele período, será efetuado até o **7º(sétimo) dia útil do mês subsequente ao vencido, mediante apresentação da(s) Nota(s) Fiscal(is)/Fatura(s)**, reputando-se essa quitação como pagamento à vista.

Parágrafo terceiro: Inexiste a hipótese de atualização monetária ou reajustamento de preços e somente será admitida, nos limites da Lei, a recomposição de preços de que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações.

5ª-DO PRAZO DE ENTREGA, DA FISCALIZAÇÃO, DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO - A CONTRATADA se obriga a entregar o(s) item(ns) adquirido(s) **no prazo máximo de 24(vinte e quatro) horas**, contados à partir da emissão da requisição ou do pedido de fornecimento, ou ainda da solicitação de fornecimento, expedida pela **DIVISÃO DE MATERIAL** ou **DEPARTAMENTO DE SAÚDE**, assinada pelo chefe da referida Divisão ou Departamento, ou ainda, por pessoa designada para tal.

Parágrafo primeiro: A entrega do(s) item(ns) adquirido(s), deverá ser feita por conta e risco da CONTRATADA, no XXXXXXXXX, ou na(s) Unidade(s) de Saúde indicada(s) pelo solicitante, no horário de segunda a sexta-feira, das 8h às 11h e das 12h30min. às 16h, exceto nos feriados na forma prevista no caput desta cláusula, sendo **o transporte e descarga por conta da empresa contratada.**

Parágrafo segundo: Serão obedecidos os seguintes critérios para o recebimento do objeto:

I)O objeto será recebido provisoriamente, para conferência e fiscalização de sua qualidade e conformidade com a proposta da CONTRATADA e o **Pregão Presencial n.º _____/20____**, podendo, o **MUNICÍPIO**, em seu exclusivo entendimento, determinar a realização de testes, ensaios e demais provas aptas a comprovar qualidade, resistência e obediência às normas técnicas oficiais, correndo o custo destes por conta da CONTRATADA;



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

II) Só será recebido definitivamente o objeto que estiver de acordo com as especificações técnicas, superando a fase de fiscalização;

III) Considera-se definitivamente recebido o objeto se, no prazo de 15 (quinze) dias, inclusive, após o recebimento provisório, o **MUNICÍPIO** não houver se manifestado quanto à recusa do mesmo;

IV) O objeto retido na fiscalização será rejeitado e devolvido, correndo às expensas da **CONTRATADA** o custo das providências quanto à sua retirada e substituição em prazo fixado pelo **MUNICÍPIO**, sendo que, no bem substituído, será realizada a mesma fiscalização prevista no inciso I;

V) O uso pelo **MUNICÍPIO** de parte do objeto ou de sua totalidade antes de ocorrido o prazo para recebimento definitivo, por razões de seu exclusivo interesse e necessidade, não importará na assertiva de que o **MUNICÍPIO** efetuou o recebimento definitivo e nem exonerará a **CONTRATADA** das obrigações de reparar danos eventuais ocorridos pelo uso do referido objeto;

VI) A recusa do objeto no processo de fiscalização, ou o envio deste para análise, interrompe o prazo de pagamento, voltando a correr, em sua totalidade, a partir da data em que o mesmo for substituído ou tiver sido aprovado pelos testes realizados, ocorrendo tal interrupção tantas vezes quantas forem recusado o objeto no recebimento provisório e houver a necessidade de sua substituição;

VII) O recebimento definitivo não implica na falta de responsabilização da **CONTRATADA** pelos prejuízos que o objeto fornecido venha causar ao **MUNICÍPIO**, tendo em vista que os testes e demais provas são realizadas sobre amostras dos materiais e não possibilitam a certeza absoluta que todo o lote fornecido esteja em consonância com as normas técnicas oficiais.

Parágrafo terceiro: O **MUNICÍPIO** se reserva o direito de proibir, rejeitar, vedar e outras providências mais adotar para perfeita execução do Contrato, arcando a **CONTRATADA** com todos os ônus decorrentes da atividade fiscalizadora do **MUNICÍPIO**.

Parágrafo quarto: O recebimento pelo **MUNICÍPIO**, provisório ou definitivo do objeto, não exclui ou isenta a **CONTRATADA** da responsabilidade civil prevista no Código Civil Brasileiro, no Código de Defesa do Consumidor e demais legislações correlatas, que perdurará pelo prazo e nas condições fixadas na lei.

Parágrafo quinto: Todo medicamento a ser fornecido deverá possuir validade mínima de 12(doze) meses a contar da efetivação da entrega.

6ª-DA RESCISÃO CONTRATUAL – A rescisão contratual, em favor do **MUNICÍPIO**, terá lugar de pleno direito, independentemente de prévia ação ou interpelação judicial, na ocorrência de qualquer uma das hipóteses previstas no artigo 78 da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações.



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

Parágrafo primeiro: A rescisão contratual, em favor da **CONTRATADA**, terá lugar de pleno direito, após regular notificação o **MUNICÍPIO**, com prazo de 15 (quinze) dias úteis de antecedência e desde que persistam os fatos geradores de notificação, na ocorrência de qualquer uma das seguintes hipóteses:

I) A supressão, pelo **MUNICÍPIO**, de itens unitários que acarrete modificação do valor inicial do Contrato, além do limite permitido no § 1º do artigo 65 da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações;

II) A suspensão da execução do objeto por ordem escrita do Prefeito Municipal ou quem suas vezes fizer, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra;

III) Por repetidas suspensões, através de ordens escritas emitidas pelo Prefeito Municipal ou quem suas vezes fizer, que totalizem o prazo superior à 240 (duzentos e quarenta) dias, não se computando, para tanto, aquelas suspensões cujas causas determinantes hajam decorrido de casos de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra.

Parágrafo Segundo: A rescisão contratual poderá ainda, ocorrer de pleno acordo entre as partes em razão de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do Contrato, hipóteses em que as partes se comporão quanto à eventuais indenizações devidas reciprocamente, a qualquer título que seja, sendo-lhes lícito isentarem-se mutuamente.

7ª-DAS SANÇÕES – Pelo descumprimento das condições estabelecidas no presente instrumento, a **CONTRATADA** ficará sujeita às seguintes penalidades:

I) Advertência;

II) Pelo atraso injustificado no fornecimento do objeto contratado:

a) até 30(trinta) dias, multa de 1%(um por cento) sobre o valor do contrato, por dia de atraso;

b) superior a 30(trinta) dias, multa de 2%(dois por cento) sobre o valor do contrato, por dia de atraso;

III) Pela inexecução total ou parcial do ajuste, multa de 20%, calculada sobre o valor total ou parcial da obrigação não cumprida, ou multa correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim;

Parágrafo primeiro: A inexecução total ou parcial do objeto da licitação, também ensejará a rescisão unilateral do contrato, com as consequências previstas em lei, reconhecendo a empresa contratada os direitos do Município.

Parágrafo segundo: O descumprimento pela **CONTRATADA** do objeto contratado acarretará também as sanções previstas nos artigos 86 a 88 da Lei nº 8.666/93, sem prejuízo das multas e demais consequências acima estabelecidas.



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiúva/SP

Parágrafo terceiro: No caso de rescisão contratual em favor do **MUNICÍPIO** e de pleno direito, a **CONTRATADA**, cumulativamente com a multa moratória, fica obrigada ao pagamento da multa rescisória em qualquer hipótese no valor de 20% (vinte por cento), calculado sobre o valor remanescente do Contrato, devidamente corrigido.

Parágrafo quarto: As multas, moratória e rescisória que serão cobradas cumulativamente, serão descontadas dos pagamentos contratuais ou, em caso de inexecução total serão cobradas judicialmente.

Parágrafo quinto: A aplicação das multas moratória e rescisória, não impede a aplicação das demais penalidades previstas na legislação que regulamenta o presente Instrumento, às quais, desde já, sujeita-se a **CONTRATADA**, como a cobrança de perdas e danos que o **MUNICÍPIO** venha a sofrer em face da inexecução parcial ou total do Contrato.

Parágrafo sexto: Para todos os fins de direito, a multa moratória incidirá a partir da data que o objeto deveria ter sido entregue. O recebimento provisório do objeto suspende a mora, voltando, entretanto, a incidir a mesma, a partir da data da comunicação de sua rejeição à **CONTRATADA**, valendo os dias já corridos.

Parágrafo sétimo: A rescisão acarretará as consequências previstas no artigo 80 da Lei Federal n.º 8.666/93, sem prejuízo das demais sanções legais e contratuais.

Parágrafo oitavo: Ficará a **CONTRATADA** impedida de licitar e contratar com o **MUNICÍPIO DE DOIS CÓRREGOS** pelo prazo de até 5 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, caso ela venha praticar qualquer dos atos contemplados no art. 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, sem prejuízo das disposições contidas nos artigos 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93, que não conflitem com aquele.

Parágrafo nono: Será propiciado à **CONTRATADA**, antes da imposição das penalidades elencadas nos itens precedentes, o direito ao contraditório e à ampla defesa.

Parágrafo décimo: Penalidades a que se sujeita o **MUNICÍPIO**:

I) Sujeita-se, o **MUNICÍPIO** as disposições da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações.

8ª-DOS RECURSOS – As despesas decorrentes da execução deste contrato correrão por conta do seguinte crédito orçamentário:

CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: _____.

CATEGORIA ECONÔMICA: _____.

9ª-FUNDAMENTO LEGAL - Processo de Licitação – Modalidade **Pregão Presencial** nº ____/20____ de _____ de 20____, devidamente homologada no **Processo de Licitação** nº _____, e Lei Federal nº 8.666/93 e as alterações



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiuva/SP

promovidas pelas Leis n.ºs 8.883/94 e 9.648/98 e Emenda Constitucional n.º 19(Reforma Administrativa), bem como demais Legislação de Direito Administrativo aplicáveis à espécie.

10ª-VINCULAÇÃO – O presente contrato administrativo está vinculado ao **Pregão Presencial** n.º ____/20__ de ____ de 20__, a **Ata de Registro de Preços** n.º ____/20__ e à proposta da **DETENTORA DA ATA**, fazendo parte integrante deste instrumento, como se transcrito estivessem literalmente.

11ª-DO FORO – Elegem as partes, com renúncia dos demais, por mais privilegiados que sejam, o foro da Comarca de Dois Córregos –SP, como o competente para dirimir as questões suscitadas da interpretação deste Ata, do Edital ou da Proposta da **DETENTORA DA ATA**.

12ª-DA PUBLICAÇÃO - Caberá ao **MUNICÍPIO** providenciar, por sua conta, a publicação do extrato do presente contrato e de seus aditamentos, na imprensa oficial e dentro do prazo legal.

14ª-DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES - A **CONTRATADA** obriga-se a aceitar, nas mesmas condições contratuais e mediante Termo Aditivo, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, no montante de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, de acordo com o parágrafo primeiro do artigo 65 da Lei Federal 8.666/93.

15ª-DAS DISPOSIÇÕES FINAIS - Para todos os fins de direito, prevalecerão as cláusulas expressamente previstas neste Contrato, sobre as previsões inseridas no Edital do **MUNICÍPIO** ou na Proposta da **CONTRATADA**, tendo-se este como resultado da negociação havida entre as partes e do acordo firmado pelas mesmas.

Parágrafo primeiro: Os casos omissos neste Contrato serão resolvidos pela aplicação de normas pertinentes às Licitações e Contratos, Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações.

Parágrafo segundo: É vedada a transferência do Contrato a terceiros, no todo ou em parte, devendo a **CONTRATADA** cumprir rigorosamente todas as condições e cláusulas constantes, sendo admitidas a sua fusão, cisão ou incorporação, desde que a execução do Contrato não seja prejudicada e sejam mantidas as condições de habilitação.

Parágrafo terceiro: A **CONTRATADA** obriga-se a manter, durante toda a execução do contrato em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas.

E, por estarem assim, justos e acertados entre si, assinarem as partes o presente contrato em 03(três) vias de igual teor, na presença de duas testemunhas, que também o assinam, a fim de que produza os efeitos legais.

XXXXXXX, _____ 20__



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br
Orindiuva/SP

XXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

CONTRATADA
Administrador Sócio

TESTEMUNHAS:

RG nº

RG nº